

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ГОРОДИЩЕ
(МКОУ ООШ с. ГОРОДИЩЕ)

ПРИКАЗ

от 28.07.2023г.

№ 205

Об утверждении Плана работы на 2023-2024 учебный год

В соответствии со статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы МКОУ ООШ с. Городище на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).
2. Утвердить План проведения мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год (Приложение 2)
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.В. Митяшина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА С. ГОРОДИЩЕ

Подписано цифровой подписью:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА С. ГОРОДИЩЕ
Дата: 2023.09.22 10:21:13 +05'00'

ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы с. Городище**

на 2023-2024 учебный год

с. Городище
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Задачи школы на 2023-2024 учебный год	4
План работы Педагогического совета	5
План работы методического объединения учителей начальной школы	5
План работы методического объединения классных руководителей	6
План методической работы	7
План работы совещаний при администрации	10
План работы Совета профилактики	12
План мероприятий по профилактике суицидов	14
План работы социального педагога	15
План работы по проведению аттестации педагогических и руководящих работников школы	19
План подготовки к государственной итоговой аттестации	20
План внутришкольного контроля	21
План внутришкольного контроля воспитательной работы	24
План работы по взаимодействию с родителями	28
План работы Совета родителей	31
План воспитательной работы (план школьных мероприятий)	31
План ученического самоуправления и деятельности РДШ	45
План профилактической работы по обеспечению пожарной безопасности	51
План работы по профилактике детского травматизма	55
План работы школьной библиотеки	58
План мероприятий антинаркотической направленности	63
План мероприятий по профилактике ВИЧ - инфекции	64
План мероприятий по ГО и ЧС	65
План мероприятия по усилению антитеррористической защищенности объекта	67

ЗАДАЧИ ШКОЛЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Обеспечение реализации прав каждого обучающегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
2. Развитие и совершенствование образовательной инфраструктуры школы с целью предоставления качественного образования. Расширение спектра образовательных услуг. Повышение качества образования.
3. Совершенствование социально-воспитательного пространства школы. Совершенствование работы по формированию образовательной среды, способствующей духовному, нравственному, физическому развитию и социализации обучающихся. Усиление работы по профессиональному самоопределению обучающихся.
4. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов, умения работать в рамках инклюзивного образования.
5. Совершенствование системы безопасности учреждения.

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ п/п	Тема	Сроки проведения	Ответственный
1	Итоги 2022 - 2023 учебного года Планирование 2023 - 2024 учебный год	Август	Директор школы, Зам. директора по УВР, Зам. Директора по ВР.
2	Итоги первой четверти 2023- 2024 учебного года	Октябрь	Зам. по УВР
3	«Адаптация учащихся 1, 5 классов»	Октябрь	Зам. По УВР, учителя 1 и 5 классов.
4	«Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности»	Ноябрь	Зам. по ВР
5	Итоги второй четверти 2023 - 2024 учебного года	Декабрь	Зам. По УВР
6	«Цифровизация образования. Обмен опытом»	Февраль	Зам. По УВР
7	Итоги третьей четверти 2023- 2024 учебного года	Март	Зам. По УВР
8	По допуску к итоговой аттестации выпускников 9-х классов	Май	Директор школы
9	Итоги 2023 - 2024 учебного года	Май	Директор школы
10	Итоги ГИА	Июнь	Директор школы

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ

Тема работы методического объединения:

«Формирование творческого потенциала учителя и воспитателя в процессе обеспечения личностно-ориентированного обучения и воспитания младшего школьника».

Цель: использование эффективных приемов, методов обучения и воспитания младших школьников и детей ДОО на основе личностно-ориентированного обучения через освоение и внедрение современных педагогических технологий.

Задачи:

1. Работа над повышением качества образования.
2. Работа по диагностике, позволяющей отслеживать динамику развития школьников и детей ДОО, фиксировать уровень обученности на каждом этапе обучения.
3. Работа с детьми, проявляющими интерес к познавательной и творческой деятельности.
4. Изучение и внедрение форм и методов работы по повышению качества образования.
5. Работа по реализации преемственности между детским садом и начальной школой, а также начальной и основной школой.

Формы работы МО:

- Открытые уроки, мероприятия.
- Разработка рекомендаций, инструкций, наглядных пособий.
- Участие в семинарах, конференциях и конкурсах, творческих лабораториях.
- Организация предметных олимпиад.
- Работа с одаренными детьми.
- Работа со слабоуспевающими детьми.

Сентябрь

1. Планирование работы МО на учебный год (отв. председатели МО начальных классов и основной ступени образования)
2. Открытые уроки для воспитателей дошкольного образовательного учреждения (отв. учителя начальных классов)

Ноябрь

1. Открытые занятия воспитателей дошкольного образовательного учреждения (воспитатели МКДОУ с. Городище.)

1. Январь

1. Изучение новых нормативных документов (отв. председатели МО начальных классов и основной ступени образования))

Март -Апрель

1. Открытые классные часы (отв. учителя начальных классов и основной ступени образования)

Май

1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год (отв. председатели МО начальных классов)
2. «Это нам удалось» - калейдоскоп методических находок (отв. учителя начальных классов и воспитатели)
3. Организация внеурочной деятельности на новый 2023 – 2024 учебный год.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

Тема: "Повышение социальной значимости воспитания, как фактора, способствующего самореализации личности".

Цель МО: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи МО:

1. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями. Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их
3. Деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.
4. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.
5. Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Предполагаемый результат:

- рост качества воспитанности обучающихся;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Календарно-тематическое планирование заседаний МО классных руководителей

№ п/п	Сроки	Тема	Сматриваемые вопросы
1	Сентябрь	Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы	Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год
			Продолжение работы по темам самообразования классных руководителей выбранных в предыдущем учебном году
			Организация работы по ТБ и ПДД в школе и в классе.
2	Ноябрь	Роль классного руководителя в становлении коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика	Создание методической копилки классного руководителя, обмен опытом
			Формирование благоприятного климата в классном коллективе обучающихся и родителей.
			Самореализация личности
			Обмен опытом.
3	Январь	Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя	Проект как механизм изменения практики воспитания в школе
			Организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности
			Обмен опытом
4	Май	Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса в школе	Итоги работы классных коллективов за истекший период
			Составление перспективного плана работы на 2023- 2024 учебный год
			Организация летнего отдыха обучающихся

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

№	Название мероприятия	Срок	Ответственный
---	----------------------	------	---------------

п/п			
Информационно-методическое обеспечение			
1	Особенности организации учебного процесса условиях дистанционного обучения	Август	Зам. По УВР
2	Формирование навыков смыслового чтения как необходимое условие формирования метапредметных компетенций	Сентябрь	Учителя русского языка и литературы
3	Организация и проведение ВПР, ВСОШ. Объективность оценивания работ. Согласование подходов к оцениванию.	Сентябрь	Зам. По УВР
4	Информирование членов методических объединений о новинках психолого – педагогической и методической литературы	В течение года	Педагог библиотекарь
5	Работа с документами (требования к оформлению журналов, личных дел, дневников, аттестатов, журнала выдачи аттестатов)	В течение года	Зам. По УВР
6	Ведение и заполнение электронных баз данных и электронного классного журнала	В течение года	Зам. По УВР, учителя
Обобщение и распространение передового опыта педагогов школы			
1	Изучение и освоение новых возможностей платформе ZOOM	Сентябрь	Учителя предметники
2	Возможности программ, позволяющих общаться удалённо (Wiber, WhatsApp)	Октябрь	Учителя предметники
3	Платформы дистанционного обучения, используемые в начальной школе. Плюсы и минусы используемых платформ	Октябрь	Учителя предметники
4	Участие педагогов школы в работе педсоветов, тематических семинаров и научно – практических конференциях	В течение года	Учителя - предметники
5	Работа по теме самообразования, обобщение опыта, представление отчета по теме самообразования	В течение года	Учителя - предметники
6	«Совершенствование аналитической культуры учителя (новые подходы к анализу урока)»	Октябрь	Зам. по УВР
7	Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий	Январь-февраль	Учителя - предметники
8	Проведение недели педагогического мастерства	февраль	Зам. по УВР
9	Итоги дистанционного обучения в школе	В конце четверти	Зам. по УВР
Работа с одаренными детьми			
1	Организация индивидуальных занятий и консультаций с одаренными детьми, имеющими способности и повышенную мотивацию к обучению по предметам.	В течение года	Зам. по УВР Учителя - предметники
2	Организация и проведение школьных олимпиад по предметам	Октябрь	Зам. по УВР
3	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	Зам. по УВР
4	Проведение школьного тура защиты проектов	Декабрь	Зам. по УВР
5	Участие в творческих конкурсах, интернет – проектах, дистанционных олимпиадах и конкурсах	В течение года	Зам. по УВР

План работы по предупреждению неуспеваемости			
1.	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения с целью определения фактического уровня знаний детей и изучения возможных причин неуспеваемости; выявления в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.	Сентябрь	Учителя - предметники
2	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	Сентябрь, далее корректировать по мере необходимости	Учителя - предметники
3	Использование дифференцированного и личностно-ориентированного подхода к организации самостоятельной работы на уроке и к подбору домашнего задания. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках.	В течение учебного года	Учителя - предметники
4	Работа с родителями неуспевающих учащихся: своевременное информирование родителей о неуспеваемости; индивидуальная беседа, проведение родительского собрания с приглашением всех учителей предметников с целью определения уровня взаимодействия учителя-предметника с классным руководителем, родителями учащихся в решении задач по успешности обучения детей	В течение учебного года	Классные руководители
5	Контроль посещаемости слабоуспевающих учащихся индивидуально-групповых, консультативных занятий	В соответствии с планом ВШК	Зам. директора по УР
6	Контроль ведения слабоуспевающими учащимися тетрадей, дневников	В течение учебного года	Зам. директора по УР
7	Отчет о работе учителя со слабоуспевающими учащимися	май	Зам. директора по УР
8	Организация дополнительных учебных занятий в каникулярное время со слабоуспевающими учащимися	Весенние, осенние, летние каникулы	Учителя-предметники
Аналитико-диагностическая деятельность			
1	Анализ дальнейшего устройства выпускников школы	Сентябрь	Зам. по УВР
2	Социально – психологическая адаптация обучающихся 1-х, 5-х классов к новым условиям обучения.	Октябрь	Педагог психолог
3	Мониторинг качества знаний по математике, русскому языку, английскому языку обучающихся 5 классов в период адаптации	Октябрь	Зам. По УВР
4	Проведение диагностики знаний, умений, навыков обучающихся: вводный, промежуточный, итоговый контроль в 9 классе	Октябрь, декабрь, апрель	Зам. По УВР
Укрепление материально-технической базы кабинетов			

1	Смотр учебных кабинетов	июль	Директор школы, Зам. По УВР
2	Приобретение учебно – наглядных пособий	В течение года	Директор школы, педагог библиотекарь
3	Приобретение оборудования и инвентаря в кабинеты	В течение года	Директор школы, завхоз

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕЩАНИЙ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ

месяц	вопросы	ответственный
Август	Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами и распределение учебной нагрузки	Директор школы
Сентябрь	1. Организация горячего питания 2. Посещаемость учебных занятий 3. Продолжение обучения или трудоустройство выпускников 9 класса 4. О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма 5. Оценка уровня обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями 6. Уточнение списков обучающихся, обновление социальных паспортов классов 7. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах 8. Результаты проведения техники чтения во 2-7 классах 9. Подготовка оздоровительной кампании	Директор школы Заместитель директора Ответственный за ПДТТ Заместитель директора по УВР Соц. педагог Директор школы Учителя литературы, начальных кл.
Октябрь	1. Оформление классных журналов, журналов индивидуального обучения, журналов элективных курсов, кружковой работы, личных дел обучающихся 2. Посещаемость занятий обучающимися, состояние, обученности обучающихся «группы риска» 3. Диспансеризация 4. Контроль соблюдения ТБ 5. Организация и проведение предметных олимпиад 6. Проверка дневников обучающихся 1 – 4 классов 7. Проведение индивидуально-групповых занятий и элективных курсов 8. Проверка классных журналов и дневников 9. Посещаемость учебных занятий учащимися «группы риска»	Заместитель директора Социальный педагог Директор школы Зам. директора Заместитель директора по УВР Социальный педагог
Ноябрь	1. Единство требований учителей в выпускном 4 классе 2. Итоги проверки тетрадей для контрольных работ в 4 классе. 3. Соблюдение единых требований к ведению тетрадей в начальных классах 4. Оформление учебных кабинетов, стендов «Подготовка к ГИА» 5. Подготовка к Дню матери 6. Неделя здорового образа жизни	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор
Декабрь	1. Итоги контроля посещаемости уроков обучающимися 2. Итоги проверки классных журналов. Объективность выставления итоговых отметок за четверть	Зам. дир. по УВР

	3.Итоги контроля за соблюдением единых требований к ведению тетрадей в 5-9 классах. 4.Новогодние праздники 5. Работа кружков 6. Интеллектуальный марафон	Зам. дир. по ВР
Январь	1. Организация питания 2. Анализ работы соц.педагога, педагога-психолога и логопеда за первое полугодие 3.Профориентационная работа 4. Итоги контроля за соблюдением единых требований к ведению тетрадей для контрольных работ в начальных классах 5. Итоги контроля проведения индивидуально-групповых занятий и элективных курсов	Ответственный по питанию Соц. педагог. Заместитель директора по УВР
Февраль	1. Посещаемость занятий, успеваемость детей «группы риска» 2. Итоги контроля соблюдения единых требований к ведению тетрадей для контрольных работ в 5-9 классах 3. подготовке к ГИА 4. Конкурс «Живая классика» 5..Проведение предметных недель 6.Состояние спортивно-массовой работы в школе	Социальный педагог Заместитель директора по УВР Администрация
Март	1. Состояние ТБ в школе. Правильность хранения химических реактивов в лаборатории. Техника безопасности при проведении занятий по технологии 2. Подготовке обучающихся 9 класса к ГИА 2. Проверка журналов. Предварительные итоги 3 четверти 3. План работы на каникулы	Директор школы Заместитель директора по УВР Администрация
Апрель	1. Итоги проверки техники чтения в 1-6 классах 2. Итоги классно-обобщающего контроля в 4 классе. 3. Организационное окончание учебного года 4. Детский травматизм 5. Подготовка к ЛОЛ 6. Подготовка документации на ПМПК	Уч.литер., нач.кл Заместитель директора по УВР Директор школы Педагог-психолог
Май	1. Итоги контроля выполнения программ 2. Состояние адаптации учеников 1 класса на конец учебного года 3. Организация итоговой аттестации обучающихся 9 класса 2. Организация труда и отдыха в июне, июле, августе месяце 3. Подготовка школы к новому учебному году	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Администрация

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственны й	Результат
1.	Направление работы. Аналитическое			
1.1.	Выявление детей с девиациями в поведении	В течение года	Члены Совета по профилактике классные руководители 1-9 кл.	-собеседования -справки-статистические данные по школе -индивидуальные встречи, беседы
1.2	Выявление семей несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.	В течение года		
1.3	Определение причин и мотивов антиобщественного поведения обучающихся.	В течение года		
2.	Направление работы. Работа со случаем			
2.1.	Рассмотрение персональных дел обучающихся не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО, нарушающих Устав образовательной организации, с антиобщественным поведением; совершивших административные правонарушения и преступления, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав.	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике	-протоколы ТКДН и ЗП, решения ПДН -ходатайства органов системы профилактики -папки работы с персональными данными
2.2	Составление программ (плана) индивидуальной профилактической работы с обучающимся.	по мере необходимости	Классные руководители 1-9 кл., соц.педагог	План индивидуальной профилактической работы с обучающимся
2.3	Направление, в случае необходимости, обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике	Встречи, беседы, , индивидуальные консультации
2.4	Осуществление постановки и снятия обучающегося с внутришкольного учета.	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике	-протоколы и решения заседаний Совета по

				профилактике
2.5	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, в объединения дополнительного образования, во внеурочную деятельность, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в ОО, районе.	В течение года	Члены Совета по профилактике, классные руководители 1-9 кл.	Встречи, беседы, индивидуальные консультации
2.6	Осуществление профилактической работы с семьей несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа; с семьей, находящейся в социально опасном положении и на господдержке.	Два раза в месяц в течение года	Члены Совета по профилактике, кл. руководители 1-9 кл.	Встречи, беседы, индивидуальные консультации
2.7	Заслушивание на заседаниях Совета по профилактике информации, отчетов классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися по проводимой индивидуальной профилактической работе.	Не реже 1 раза в четверть	Члены Совета по профилактике, классные руководители	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике -ходатайства органов системы профилактики -папки работы с персональными материалами
3.	<i>Направление работы. Организационно-методическое руководство развитием системы профилактики в образовательной организации</i>			
3.1.	Постановка вопросов о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к ответственности, установленной законодательством перед соответствующими органами и учреждениями системы профилактики	В течение года	Члены Совета по профилактике	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства органов системы профилактики
3.2.	При отсутствии положительных результатов в проводимой индивидуальной профилактической работе информирование об этом	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства

	директора ОО, направление ходатайств в органы и учреждения системы профилактики правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) родителями (законными представителями).			органов системы профилактики
3.3.	Ходатайства о досрочном снятии с учета несовершеннолетнего, в отношении которого осуществляется индивидуальная профилактическая работа, в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД России на районном уровне.	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике, классные руководители	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства органов системы профилактики
3.4.	Вынесение проблемных вопросов, связанных с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на обсуждение педагогического совета для принятия решения руководством ОО.	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике, классные руководители	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства органов системы профилактики -папки работы с персональными материалами
3.5.	Информация об исполнении решений Совета по профилактике на заседании Совета по профилактике.	не реже 1 раза в год	Члены Совета по профилактике	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике

ПЛН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ СУИЦИДОВ

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление социального паспорта школы.	Сентябрь	Социальный педагог
2	Выявление неблагополучных детей и семей.	В течение года	классные руководители
3	Диагностика состояния психического здоровья и особенностей психического развития учащихся, позволяющий исследовать уровень социальной дезадаптации и характер	по плану ОО	Психолог, классные руководители

	реагирования в затруднительных ситуациях.		
4	Организация индивидуальной работы с несовершеннолетними с высоким уровнем тревожности и депрессии.	В течение года	Психолог
5	Работа с семьями учащихся, проведение родительского всеобуча.	постоянно	Администрация школы, кл.рук.
6	Посещение на дому неблагополучных семей.	Один раз в полугодие	Администрация школы. Социальный педагог
7	Организация работы по адаптации детей, прибывших в новый классный коллектив, учреждение	В течение года	Классные руководители
8	Повсеместное вовлечение учащихся «группы риска» в соответствии с их интересами и способностями во внеурочную деятельность, в мероприятия школы (кружки, секции, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность, акции, конкурсы и т.п.), в том числе с использованием возможностей учреждений дополнительного образования, мероприятия культурно-досуговых учреждений	В течение учебного года	Классные руководители
9	Индивидуальные беседы с учащимися, попавшими в трудную жизненную ситуацию.	В течение года	Соц.педагог, педагог-психолог
10	Проведение коррекционных занятий, классных часов по профилактики суицида: «Конфликтная ситуация», « Умей сказать нет!»	Январь-май	Классные руководители
11	Использование ресурса социальных сетей по выявлению фактов вовлечения несовершеннолетних в деятельность асоциальных сообществ	В течение всего периода	Классные руководители
12	Оформление выставок, стендов, пропагандирующих ценность человеческой жизни	В течение года	Педагог-организатор
13	Классные часы: - «Дружба – главное чудо»; -«Дети и родители. Давайте понимать друг друга»;	В течение года	Классные руководители
14	Тематические родительские собрания «Подростковый суицид»	В течение года	Классные руководители

ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА

Цель: содействие в саморазвитии личности, самореализации восприятия мира и адаптации в нем.

Задачи:

1. Создание условий для социального развития личности, воспитания и образования и улучшение условий жизненного пространства ребенка.
2. Формирование у обучающихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
3. Координация деятельности всех служб по повышению успеваемости и формированию познавательных интересов к продолжению образования обучающихся.
4. Профилактика правонарушений среди подростков.

5. Социально- психологическое сопровождение обучающихся, состоящих на ВШУ.
6. Социально- информационная помощь по вопросам социальной защиты детей.

I.Профилактическая работа с ученическим коллективом

№	Мероприятие	Сроки исполнения
1.	Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год.	В начале года
2.	Составление социального паспорта школы	Сентябрь
3.	Участие в выявлении обучающихся, систематически или эпизодически не посещающих школу, постановка на ВШК.	Сентябрь и в течение учебного года
4.	Выявление причин непосещения учебных занятий обучающимися.	В течение учебного года
5.	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: — Неполные семьи; — Многодетные; — Малообеспеченные; — Неблагополучные; — ВШК; — «Группа риска» и др.	Сентябрь
6.	Проведение бесед, посвященных пропаганде здорового образа жизни, профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений, оказание помощи классным воспитателям по проведению такого рода классных часов, предоставление дополнительных материалов по данной тематике.	В течение года
7.	Профилактические беседы с обучающимися 7, 8, 9 классов на тему: «Ответственность несовершеннолетних за уголовные и административные правонарушения»	В течение года
8.	Взаимодействие с ПДН ОВД, Беседа сотрудников ПДН ОВД с обучающимися по профилактике подростковой преступности.	В течение года
9.	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с обучающимися, требующими особого педагогического внимания.	По мере необходимости
10.	Проведение Совета по профилактике правонарушений.	1 раз в четверть и по мере необходимости
11.	Заседание ПМПК	По срокам
12.	Посещение областных и городских совещаний, курсов, семинаров.	По мере проведения

II. Работа с обучающимися, состоящими на ВШК, «группы риска»

№	Мероприятие	Сроки исполнения
1.	Корректировка банка данных обучающихся, оформление учетных документов: -изучение индивидуальных особенностей детей; -изучение социально-бытовых условий	В течение учебного года
2.	Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдений за обучающимися	По мере необходимости
3.	Собеседование с обучающимися «группы риска» , состоящими на ВШК, с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками, интересов, склонностей	В течение года
4.	Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций, бесед по профилактике правонарушений, консультаций, встреч и других форм работы	По мере необходимости
5.	Информирование родителей о постановке на временный учёт их детей. Осуществление регулярного взаимодействия с родителями обучающихся, изучение домашних условий данных обучающихся, проведение профилактических бесед, выступления на родительских собраниях.	В течение года
6.	Ведение учёта правонарушений в школе.	В течение года
7.	Индивидуальная работа с трудновоспитуемыми обучающимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.	В течение года
8.	Проведение педагогических рейдов на квартиры обучающихся, состоящих на учёте; беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения	По необходимости
9.	Организация помощи детям: -в трудоустройстве, -в организации свободного времени.	В течение года
10.	Составление социально-психолого-педагогических характеристик на обучающихся, поставленных на учёт.	По мере необходимости
11.	Выявление проблем адаптации обучающихся и коррекция асоциального поведения подростков.	В течение года
12.	Индивидуальная работа с данной категорией обучающихся, проведение профилактических бесед.	В течение года
13.	Посещение классных часов, уроков	По необходимости
14.	Осуществление контроля за посещением школы	Постоянно в

	обучающимися, состоящими на ВШК, «группы риска» и выявление причин непосещения учебного заведения, за поведением данных обучающихся на уроках	течение учебного года
15.	Вовлечение обучающихся, состоящих на ВШК, «группы риска», в общешкольные дела и мероприятия школы.	В течение учебного года

III. Работа с педагогическим коллективом.

№	Мероприятия	Сроки проведения
1.	Взаимодействие с классными руководителями для принятия мер по социальной защите и подготовке к учебному году.	Август, сентябрь
2.	Утверждение планов работы классных руководителей с различными категориями обучающихся	По необходимости
3.	Совместное посещение семей обучающихся «группы риска», состоящих на всех учетах.	Один раз в полугодие.
4.	Собеседование с учителями о причинах неуспеваемости обучающихся ВШК, «группы риска»	В течение учебного года
5.	Совместная работа по профилактике предупреждения суицида	Постоянно
6.	Сотрудничество по разрешению различных проблем, ситуаций	Постоянно

IV. Работа с родителями

№	Мероприятие	Сроки исполнения
1.	Изучение социальной ситуации в семье. Обследование жилищно- бытовых условий жизни детей в ТСЖ.	Один раз в полугодие
2.	Родительский лекторий: 1. Ответственность родителей в вопросе формирования учебной ответственности и дисциплинированности. 2. Куда уходят дети: профилактика безнадзорности и бродяжничества	По запросу классных руководителей
3.	Индивидуальные беседы с родителями: -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей, -о взаимоотношениях в семье, - о влиянии вредных веществ на организм детей -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.	В течение года
4.	Индивидуальные встречи с родителями слабоуспевающих детей	По необходимости

5.	Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков; Ознакомление со статьями УК РК, АК РК; Вынесение им официального предупреждения об ответственности за воспитание и обучение детей	По запросу классных руководителей
6.	Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей.	Апрель, май

V. Пропаганда правовых знаний среди родителей, педагогов и обучающихся

№	Мероприятие	Сроки исполнения
1.	Знакомство обучающихся с Уставом школы, своими обязанностями и правами.	По необходимости
2.	Организация встреч с работниками правоохранительных органов. Проведение встреч со специалистами по различным областям знаний медицины.	В течение года
3	Проведение бесед с обучающимися: 1.« Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних» 2. «От пьянства до преступления – один шаг» 3. «Проступок, правонарушение, преступление»	По запросу классных руководителей
4	Проведение бесед с родителями: “Об административных и уголовных правонарушениях несовершеннолетними”	По запросу классных руководителей

VI. Профилактика токсикомании, наркомании, табакокурения, алкоголизма, СПИДа

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Проведение мероприятий во время дней, недель, декад, месячников, посвященных борьбе со СПИДом и вредными привычками	В течение года	Социальный педагог, классные руководители

VII. Работа Совета профилактики

№ п\п	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение плана работы на учебный год.	Сентябрь	Социальный педагог
2.	Утверждение индивидуальных планов профилактической работы с несовершеннолетними и семьями несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	По мере необходимости	Социальный педагог, классные руководители
3.	Предварительные итоги успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, состоящими на ВШК	Один раз в четверти	Социальный педагог.

4.	Профилактические беседы с обучающимися, пропускающими уроки без уважительной причины.	По мере необходимости	Социальный педагог.
5.	Прогнозирование трудоустройства обучающихся в летнее время (дети, относящиеся к социальной группе риска)	Апрель	Социальный педагог.
	Организация досуга обучающихся в летнее время, трудоустройство.	Май	Классные руководители, социальный педагог
6.	Заседания Совета профилактики	По плану	Комиссия

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1	Прием заявлений от педагогических работников школы о прохождении аттестации на 1 квалификационную категорию	За 3 месяца до начала аттест. периода
2	Формирование информационного банка данных по аттестации педагогических работников	Май-июнь
3	Корректировка перспективного плана аттестации педагогических работников школы на 5 лет	Май-сентябрь
4	Составление графика аттестации на соответствие занимаемой должности	По необходимости.
5	Подготовка представлений по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	за 2 мес. до аттестации
6	Оформление стенда «Аттестация педагогических работников»	Сентябрь
7	Обновление нормативной базы проведения аттестации	по мере поступления обновлений
8	Совещание учителей: «Нормативно-правовая документация по организации и проведению аттестации педагогических и руководящих работников»	Сентябрь
9	Информационно-методическое сопровождение педагогов, вышедших на аттестацию	Весь период аттестации
10	Организация консультаций для педагогов, вышедших на аттестацию	Весь период аттестации
11	Подготовка документов для проведения аттестации	Весь период аттестации
12	Заседание аттестационной комиссии	сентябрь
13	Ознакомление педагогов с выпиской из протокола заседания аттестационной комиссии	В течении трех дней после заседания АК
14	Подготовка информации о потребностях в повышении квалификации и аттестации в 2020-2021 учебном году.	Август
15	Совещание при директоре «Подведение итогов аттестации педагогических работников»	Май

ПЛАН ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	Знакомство педагогов, обучающихся, и родителей с нормативно – правовыми документами, обеспечивающих проведение ГИА в 9 классе	В течение года	Зам.дир по УВР
2	Назначение координатора ГИА, ответственного за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных	Октябрь	Директор школы
3	Знакомство педагогов и обучающихся с Интернет ресурсами по подготовке к ГИА. Ознакомление обучающихся с демонстрационными вариантами	Сентябрь-октябрь	Учителя - предметники
4	Изучение инструкций и методических рекомендаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации	В течение года	Зам.дир по УВР
5	Сбор предварительной информации по выбору предметов, вынесенных на ГИА	Сентябрь, октябрь, декабрь	Зам.дир по УВР
6	Оформление стенда для обучающихся и родителей, обновление странички сайта школы с материалами ГИА	Октябрь	Учителя - предметники
7	Ознакомление обучающихся с порядком проведения ГИА	Январь, февраль	Зам. По УВР, Классные руководители
8	Организация работы по оформлению и выдаче документов строгой отчетности	Май	Директор школы
9	Контроль со стороны администрации по подготовке обучающихся к ГИА: - посещение уроков в 9 классе; - посещение консультаций в 9 классе; - проверка выполнения программы; - проведение диагностических работ в 9 классе;	По графику ВШК	Директор школы, Зам. По УВР, Учителя - предметники
10	Педагогический совет «О допуске обучающихся в 9 классе к ГИА»	Май	Зам.дир по УВР
11	Выдача документов об образовании	Июнь	Директор школы
12	Анализ ГИА	Июнь	Зам.дир по УВР
13	Проведение родительских собраний: 1. Нормативно – правовое обеспечение ГИА выпускников 9 класса 2. Организационно – технологическое обеспечение ГИА 9 класса	ноябрь, февраль апрель	Зам.дир по УВР
14	Ознакомление родителей обучающихся с результатами тренировочных и диагностических работ, рекомендациями учителей - предметников	В течении 3 дней, после получения результатов	Зам. По УВР, Классные руководители

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Форма обсуждения результатов
Август – Сентябрь				
1	Проверка календарно-тематического планирования учителей	25.08 – 6.09.	Заместитель директора по УВР	Индивидуальные беседы
2	Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами и распределение учебной нагрузки	25 – 30.08	Директор школы	Совещание при администрации
3	Административный контроль «Оценка уровня обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями»	1.09 – 6.09	Заместитель директора по УВР	Совещание при администрации
4	Уточнение списков обучающихся, обновление социальных паспортов классов	Первая неделя	Директор школы Соц.педагог	Совещание при администрации
5	Проверка классных журналов, личных дел учащихся (правильность, аккуратность, четкость заполнения)	Третья Неделя	Заместитель директора по УВР	Индивидуальные беседы
6	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	Еже недельно	Директор школы	Совещание при администрации
7	Проверка техники чтения во 2-7 классах	1 раз в четверть	Учителя литературы, начальных кл.	Совещание при администрации
Октябрь				
1	Проверка дневников обучающихся 1 – 4 классов. Цель: качество ведения обучающимися, контроль со стороны учителя, родителей.	В течение месяца	Заместитель директора по УВР	Совещание при администрации
2	Персональный контроль в 1 классе. Цель: адаптация обучающихся 1-х классов к условиям школы Персональный контроль в 5 классе. Цель: адаптация обучающихся 5-х классов к условиям основной школы	Первая - Вторая недели	Заместитель директора по УВР	Педагогический совет
3	Контроль за проведением индивидуально-групповых занятий и элективных курсов	В течение месяца	Заместитель директора по УВР, директор	Совещание при администрации
4	Контроль посещаемости учебных занятий учащимися «группы риска»	Четвертая неделя	Директор школы, соц. педагог	Совещание при администрации
5	Проверка классных журналов 1 – 9. Проверка дневников 5-9 классов. Цель: качество ведения учениками, контроль со стороны учителя, родителей.	Четвертая неделя	Заместитель директора по УВР, директор	Совещание при администрации

6	Проведение школьных предметных олимпиад	В течение месяца	Заместитель директора по УВР	Совещание при администрации
Ноябрь				
1	Классно-обобщающий контроль в 4 кл. Цель: единство требований учителей в выпускном классе.	Третья неделя	Заместитель директора по УВР	Совещание при администрации
2	Контроль соблюдения единых требований к ведению тетрадей в начальных классах.	Четвертая неделя	Директор школы, Заместитель директора по УВР	Совещание при администрации
3	Оформление учебных кабинетов, стендов «Подготовка к ГИА»	Четвертая неделя	Директор школы, Заместитель директора по УВР	Индивидуальные беседы с учителем - предметником
4	Проверка тетрадей для контрольных работ в 4 классе.	1 неделя	Зам.директора по УВР	Совещание при администрации
5	Проведение практических работ на уроках биологии, химии	2 неделя	Администрация	Совещание при администрации
6	Контроль за уровнем преподавания математики в 5 – 9 классах.	В течение месяца	Администрация	Совещание при администрации
Декабрь				
1	Классно-обобщающий контроль в 1 классе. Цель: адаптация.	2 неделя	Администрация	Педсовет
2	Контроль посещаемости уроков обучающимися 5-9 классов.	В течение месяца	Директор школы Соц.педагог	Оперативное совещание
3	Контроль объективности выставления итоговых отметок за четверть	Четвертая неделя	Заместитель директора по УВР	Индивидуальные беседы
4	Контроль выполнения требований техники безопасности при проведении лабораторных и практических работ	В течение месяца	Ответственный за ТБ.	Производственное совещание
5	Контроль за дежурством по школе	В течение месяца	Педагог-организатор	Совещание при администрации
6	Проверка журналов 1-9 классов. Цель: объективность выставления оценок, прохождение практической части программы.	4 неделя	Администрация	Совещание при администрации
7.	Контроль соблюдения единых требований к ведению тетрадей в 5-9 классах.	В течение месяца	Заместитель директора по УВР	Совещание при администрации
Январь				
1	Анкетирование обучающихся 9 класса. Цель: профориентация учащихся. Подача заявлений выпускников 9 класса на выбор ГИА	4 неделя	Классный руководитель	Совещание при администрации
2	Контроль соблюдения единых	В течение	Зам.директора	Совещание при

	требований к ведению тетрадей для контрольных работ в начальных классах	месяца	по УВР	администрации
3	Контроль проведения индивидуально-групповых занятий и элективных курсов.	В течение месяца	Зам.директора по УВР	Совещание при администрации
Февраль				
1	Контроль соблюдения единых требований к ведению тетрадей для контрольных работ в 5-9 классах	3-4 неделя	Заместитель директора по УВР	Совещание при администрации
2	Проведение предметных недель		Администрация	Совещание при администрации
3	Состояние спортивно-массовой работы в школе	В течение месяца	Администрация	Совещание при администрации
Март				
1	Контроль соблюдения техники безопасности на уроках химии, физики, информатики, биологии, технологии	Вторая неделя	Директор школы	Совещание при администрации
2	Класно-обобщающий контроль в 9 классе. Цель: подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации.	3 неделя	Администрация	Педсовет
3	Проверка журналов. Цель: соблюдение единого орфографического режима к заполнению, объективность выставления оценок за 3 четверть	Четвертая неделя	Заместитель директора по УВР	Индивидуальные беседы
Апрель				
1	Проверка техники чтения в 1-6 классах. Цель: определение уровня владения умениями и навыками сознательного, правильного, беглого выразительного чтения.	3 неделя	Учитель литературы, нач.классов	Совещание при администрации
2	Класно-обобщающий контроль в 4 классе. Цель: анализ уровня формирования УУД.	1 неделя	Администрация	Совещание при администрации
Май				
1	Контроль выполнения программ	Третья неделя	Заместитель директора по УВР	Совещание при администрации
2	Состояние адаптации учеников 1 класса на конец учебного года.	2 неделя	Заместитель директора по УВР	Совещание при администрации
3	Проверка журналов. Цель: выполнение программ, готовность журналов к итоговой аттестации в выпускных классах.	3 неделя	Заместитель директора по УВР, Директор школы	Совещание при администрации
4	Анализ работы классных	4 неделя	Заместитель	Совещание при

	руководителей с личными делами учащихся. Цель: соблюдение ЕОР при оформлении личных дел.		директора по УВР, Директор школы	администрации
Июнь				
1	Изучение результативности обучения по итоговой аттестации обучающихся. Цель: анализ уровня обученности учащихся за курс основной школы	1-3 неделя	Заместитель директора по УВР, Директор школы	
2	Контроль за оформлением аттестатов обучающихся. Цель: правильность и своевременность оформления аттестатов обучающихся 9 класса	Третья неделя	Директор школы	Совещание при администрации

Контроль за состоянием безопасных условий

Сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Проверяющий (кто проверяет)	Подведение итогов
Октябрь	Ведение журналов по ТБ в кабинетах с неблагоприятными условиями труда	Комиссарова Е.Ю. Тимофеева Г.М.	Совещание при администрации, справка
Ноябрь	1.Наличие стендов и правил по ТБ в кабинетах с неблагоприятными условиями труда. 2.Посещение уроков физкультуры с целью контроля соблюдения техники безопасности.	Комиссарова Е.Ю. Вакарова Л.С.	Совещание при администрации, справка
Февраль	1.Правильность хранения химических реактивов в лаборатории. 2.ТБ при проведении занятий по технологии.	Комиссарова Е.Ю. Тимофеева Г.М.	Совещание при администрации, справка

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Объект контроля	Содержание и цель контроля	Вид и форма контроля	Исполнитель, метод контроля	Подведение итогов
Сентябрь				
Классные руководители 1-9 классов	Проанализировать планы классных руководителей, реализацию в них целей и методов темы школы, наличие страницы по ТБ на первое полугодие 2023-2024 уч. года 2.Проанализировать планирование, составление программ внеурочной деятельности	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа, анализ планов	Справка, заседание МО

	3.Проанализировать социальные паспорта классов			
Учителя, реализующие внеурочную деятельность	4.Проанализировать планирование, составление программ внеурочной деятельности	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа, анализ программ	Справка, заседание МО
Ярош В.В. Лазейкина В.Л.	5.Проанализировать формы проведения, результативность классных часов в 1-3 классах	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа,	
Октябрь				
Кебирова Л.М.	1. Проанализировать работу классного руководителя 5 класса по организации классного коллектива, по знакомству с семьями обучающихся и адаптационного периода	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа,	Справка, заседание МО
Классные руководители 5-6 классов	2. Проанализировать содержание, формы проведения часов общения соответственно возрастным особенностям и интересам обучающихся в 5-6 классах	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа, анализ планов ВР	
Ноябрь				
Классные руководители 1- 9 классов	1. Проконтролировать работу классных руководителей по оформлению классных уголков	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа	Справка
Классные руководители 7- 8 классов	2. Проанализировать формы проведения, результативность классных часов в 7-8 классах в соответствии с планами ВР и интересами обучающихся	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа, анализ планов ВР	
Декабрь				
Учителя, организующи е внеурочную	1.Проконтролировать правильность ведения школьной документации	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР,	

деятельность	учителями, организуящие внеурочную деятельность		наблюдение, беседа	
Классные руководители 8 - 9 классов	2. Проанализировать работу классных руководителей по проведению внеклассных мероприятий, классных часов , по профориентационной работе с обучающимися	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа, анализ планов ВР	Справка, заседание МО
Классные руководители 4 - 9 классов	3. Мониторинг соцсетей	Тематический	заместитель директора школы по ВР	
Обучающиеся	4. Уровень воспитанности обучающихся	Тематический, персональный	заместитель директора школы по УВР, наблюдение, беседа, анализ планов ВР	Справка, заседание МО
Январь				
Классные руководители 1 - 9 классов	1. Проанализировать работу классных руководителей по проведению инструктажей и заполнению страницы по технике безопасности в планах воспитательной работы за 2 полугодие 2022-2023 уч. года	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа, анализ планов ВР	Справка, МО классных руководителей
Классные руководители 1 - 4 классов	2. Проконтролировать правильность ведения документации классными руководителями и учителями, организуящие внеурочную деятельность, качество их профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете и посещение занятий и классных часов в 1-4 классах	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа	
Обучающиеся	3. Проанализировать	Тематический,	заместитель	

	уровень воспитанности учащихся 2-9 классов (анкетирование)	персональный	директора школы по ВР, наблюдение, беседа	
Тимофеева Г.М.	4. Проанализировать формы проведения, результативность классных часов в 4 классе	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа	
Февраль				
Классные руководители 5-9 классов	1. Проанализировать работу классных руководителей по проведению внеклассных мероприятий, классных часов, по гражданско- патриотическому воспитанию обучающихся 5-9 классов	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа	Справка
Учителя, организующи е внеурочную деятельность	2. Проанализировать работу учителей, организующих внеурочную деятельность, соответствие занятий планированию и их результативность, заполнение документации	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа	
Март				
Классные руководители 1-4 классов	1.Проанализировать работу классных руководителей по проведению мероприятий по нравственному и художественно- эстетическому воспитанию в 1-4 классах	Тематический, персональный	заместитель директора школы по УВР, наблюдение, беседа	Справка, МО классных руководител ей
Классные руководители 5-8 классов	2. Проанализировать проведение родительских собраний, форму, содержание и результативность в соответствии с планами воспитательной работы в 5-8 классах	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа	
Апрель				
Классные	1. Проанализировать	Тематический,	заместитель	Справка

руководители 1-9 классов	мониторинг здоровья обучающихся 1-9 классов	персональный	директора школы по ВР, наблюдение, беседа	
Классные руководители 5-9 классов	2. Проанализировать проведение мероприятий, классных часов в соответствии с планом воспитательной работы в 5-9 кл.	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа, планы ВР	Справка
Май				
Классные руководители 1-9 классов	1. Проанализировать результативность воспитательной работы классных руководителей за 2022-2023 учебный год	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа, планы ВР	Справка, совещание при администрации
Учителя, организующие внеурочную деятельность	2. Проанализировать выполнение программ внеурочной деятельности 2022-2023 уч.год	Тематический, персональный	заместитель директора школы по ВР, наблюдение, беседа, программы внеурочной деятельности	Справка, совещание при администрации

ПЛАН РАБОТЫ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Классы	Ответственный
1	Проведение рейдов по месту жительства обучающихся: - контроль за готовностью детьми «группы риска» к школе; - обследование жилищно – бытовых условий.	август	1-9	Социальный педагог, классные руководители
2	Работа с семьями, находящимися в социально – опасном положении и в трудной жизненной ситуации: - выявление и постановка на учет; - оказание посильной материальной, социальной и психолого - педагогической помощи.	октябрь	1-9	Социальный педагог, классные руководители
3	Проведение индивидуальных консультаций, тематических бесед и родительских тренингов	В течение года	1-9	Педагоги школы
4	Общешкольное родительское анкетирование: - изучение семьи, в которой воспитывается ребенок; - каким вы видите своего ребенка после школы	ноябрь	1-9	Классные руководители

	(социальный заказ).			
5	Проведение родительских собраний по классам	1 раз в четверть	1-9	Классные руководители
6	Проведение общешкольных родительских собраний	По плану	1-9	Директор школы
7	Вовлечение родителей в проведение школьных мероприятий и КДД, конкурсов, акций, соревнований	В течение года		Классные руководители
8	Родительский клуб «Первоклассник»	В течение года	1	Классный руководитель
9	Информационное сопровождение взаимодействия с родителями на школьном сайте и стенде	В течение года	1-9	Педагог-библиотекарь

ТЕМАТИКА ОБЩЕШКОЛЬНЫХ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ

№	Сроки проведения	Тема собрания, обсуждаемы вопросы
1.	Октябрь	<p>Основные задачи организации образовательного процесса в учреждении образования на 2023/2024 учебный год</p> <p>1. Особенности образовательного процесса в условиях угрозы распространения коронавирусной инфекции . Дистанционное обучение в экстремальных условиях в 2023/2024 учебном году (директор школы)</p> <p>2. Организация питания обучающихся в 2023/2024 учебном году (директор школы)</p> <p>3 Организация занятости обучающихся во внеурочное время (заместитель директора по ВР)</p> <p>4. Классные родительские собрания.</p>
2.	Декабрь	<p>Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребёнка</p> <p>1.О чем нужно помнить родителям, чтобы избежать ДДТТ (педагог организатор)</p> <p>2.Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка (заместитель директора по УВР)</p> <p>3. Охрана здоровья школьников. Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребенка (фельдшер ОВП)</p> <p>4. Итоги 1-го полугодия 2022/2023 учебного года. (заместитель директора по УВР)5. Разное.</p> <p>6. Классные родительские собрания.</p>
3.	Март	<p>Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса</p> <p>1.Итоги 3-ей учебной четверти 2023/2024 учебного года.(заместитель директора по УВР)</p> <p>2.Приоритет семьи в воспитании ребёнка. Духовные ценности семьи. (заместитель директора по ВР)</p> <p>3. Особенности подросткового возраста. Проблемы и пути их решения (социальный педагог)</p> <p>4. Разное.</p>

		5. Классные родительские собрания.
4.	Май	Деятельность педагогического коллектива по созданию благоприятных условий для развития индивидуальных способностей обучающихся 1.Итоги 2023 /2024 учебного года (директор школы) 2. Организация летнего оздоровления обучающихся и воспитанников (начальник лагеря) 3. Обеспечение комплексной безопасности детей в период каникул (Отв. по ОТ) 4. Заслушивание отчёта о работе родительского комитета. (Председатель родительского комитета) 5. Разное. 6. Классные родительские собрания.

**РАБОТА С СОЦИАЛЬНО НЕЗАЩИЩЕННЫМИ СЕМЬЯМИ
И СЕМЬЯМИ «ГРУППЫ РИСКА», ПРОФИЛАКТИКА АСОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ**

№ п/п	Название мероприятия	Срок	Ответственный
1	Составление социального паспорта класса, школы	Сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
2	Сбор информации, ведение картотеки семей «группы риска», состоящих на профилактическом учете	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
3	Обследование бытовых и санитарно-гигиенических условий жизни семей: •состоящих на профилактическом учете; •опекаемых; •семей «группы риска». Составление актов обследования	август, апрель	Классные руководители, социальный педагог
4	Оказание действенной помощи: •Постановка на льготное питание: - детей из многодетных семей; -детей-инвалидов; -детей из малообеспеченных семей (по справкам). •Оказание помощи в организации летнего отдыха и временной занятости в период летних каникул.	1 раз в месяц сентябрь, январь май	Социальный педагог
5	Информирование органов опеки о ситуации в семьях опекаемых	декабрь, май	Социальный педагог
6	Направление ходатайств в КДН, ПДН о постановке на учет и организации индивидуальной работы с детьми и родителями	по необходимости	Социальный педагог

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

Цель: Укрепление связей между семьей и школой в целях выработки умений и навыков по воспитанию детей, привлечения родителей к активному взаимодействию со школой и общественностью.

Задачи:

1. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.
2. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.
3. Помощь в организации образовательного процесса школы, подготовке и проведении общешкольных мероприятий.
4. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам школы.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения
1	1.Распределение обязанностей членов Совета 2.Утверждение плана работы Совета на учебный год. 3.Согласование локальных актов. 4.Участие в экологическом субботнике	Сентябрь
2	1.Подготовка к проведению новогодних праздников. 2.Контроль организации и качества питания обучающихся. 3.Оказание помощи в профилактических мероприятиях по пропаганде здорового образа жизни, предупреждению заболеваний гриппа и респираторно-вирусных инфекций. 4.Осуществление контроля над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе (проверка температурного режима в зимний период).	Ноябрь
3	1. Подготовка к общешкольным спортивным мероприятиям, посвященным 23 февраля, 8 марта. 2.Проверка внешнего вида обучающихся, состояние учебников. 3.Выбор общественных наблюдателей для ГИА	Февраль
4	1.О предстоящем ремонте школы и облагораживании пришкольной территории. 2.Организация летнего отдыха и трудоустройство обучающихся. 3.Подведение итогов работы Совета за учебный год	Май

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Сентябрь
Направление «Внимание, дети! Мы за здоровый образ жизни»
<p>Цель: Развитие у детей потребности в здоровом образе жизни. Закрепление и систематизация знаний детей о здоровье человека и способах его укрепления и сохранения. Формирование потребности у обучающихся ответственно относиться к своему здоровью. Воспитание потребности в здоровье, как жизненно важной ценности, сознательного стремления к ведению здорового образа жизни. Воспитание позитивного отношения обучающихся к урокам физической культуры и занятиям спортом. Самоопределение обучающихся в дополнительном образовании.</p>
Гражданско-патриотическое воспитание

мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Неделя безопасности	01.09.-07.09.	1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	
Урок безопасности по теме «Защита от терроризма», посвящённый Дню солидарности в борьбе с терроризмом	03.09.	2-9 кл.	Зам. директора по ВР	
Просмотр док. фильмов о Великой Отечественной войне	10.09.	5-8 кл.	Руководитель клубного объединения	
Акция, посвящённая Международному дню мира (отмечается по решению ООН с 1981 г. в третий вторник сентября)	18.09.	1- 9кл.	Педагог-организатор, кл.рук. 1-9 кл.	
Духовно-нравственное воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
День Знаний	01.09.	1-9кл.	Зам. директора по ВР Педагог организатор Кл.рук. 1-9 кл.	
Старт акции «Милосердие» (мероприятия, посвящённые Дню пожилого человека): - уточнение списка пожилых людей, нуждающихся в помощи; - «Мастерская добрых дел»: изготовление праздничных открыток, сувениров для поздравления пожилых людей; - операция «Забота» (работа по оказанию помощи пенсионерам);	01-20.09.	1-9 кл. обучающ иеся, педагоги, родители	Зам. дир. по ВР, Кл. рук. 2-4 кл.	
Диалоги с Героями, Встреча с Жигалкиной Т.Н., ведущей программы «Струны осени»	3-я неделя	2-9 кл.	Кл. рук. 1-9 кл. Зам. директора по ВР	
Акция, посвящённая Международному дню распространения грамотности (отмечается с 1967 г. по решению ЮНЕСКО) Единый общешкольный кл.час	08.09.	1-9 кл.	Учителя русского языка и литературы	
Акция «Добро не уходит на каникулы»	02.09.-15.09.	1-9 кл.	Кл. рук. 1-9 кл. Педагог организатор	
Выставка фотографий «Мое село Городище-красивые места»	11.09	1-9 кл	Кл. рук. 1-9 кл.	
Выставка книг «Жизнь, прожитая достойно»	15-01.10.		Педагог-библиотекарь	
Выставка рисунков и фотографий «Мои любимые бабушка и дедушка»	23.09-01.10.	1-9 кл.	учитель ИЗО,	

Посещение на дому пожилых людей, поздравление их с праздником	30.09-01.10.	5-9 кл.	Классные руководители,	
Общешкольный праздник, посвященный Дню отца	4 неделя	1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	
Формирование здорового образа жизни и спортивное и экологическое воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Подготовка материалов антинаркотической направленности (буклеты, брошюры, листовки): «Я выбираю спорт как альтернативу вредным привычкам» Распространение листовок в селе.	02-08.09.	5-9 кл.	Кл.рук 1-9 кл.	
Урок безопасности по теме «ПДД» Единый день световозвращателя. Мастер-класс	10.09	1-9 кл.	Кл.рук 1-9 кл.	
Выставка рисунков «Я – за здоровый образ жизни!»	11.09.	1-4 кл.	Кл.рук. 1-4 кл.	
Весёлые старты «В здоровом теле – здоровый дух!» Акция «Трезвость - норма жизни»	11-12.09.	1-4 кл. 5-9 кл.	учителя физической культуры	
Праздник для первоклассников «Посвящение в пешеходы»	19.09.	1 кл.	отв за БДД	
«Кросс наций-2021»	4-я неделя	1-9 кл., педагоги, родители	кл.рук.1-9 кл., учителя физкультуры	
Спортивные соревнования «Футбольная страна»	16-19.09.	2-9 кл.	учителя физической культуры	
Профилактика ТБ, ППБ, ПДД, СПИД-ВИЧ, вредных привычек, антитеррора и проявления экстремизма в молодёжной среде				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара в кабинетах обслуживающего и технического труда, химии, физики, информатики	01-09.09.	1-9 кл.	кл.рук. 1-9 кл.	
Организация работы ДЮП и ЮИД	03.09.	5-8 кл.	отв. за ЮИД, ДЮП	
Участие отряда ЮИД в акции «Молодёжь за безопасность на дорогах!»	03-09.09.	ЮИД	отв за БДД	
Встреча обучающихся с представителями ЧС	04.09.	5-9кл.	учитель ОБЖ	
Беседа «Умение управлять собой»(профилактика СПИД/ВИЧ)	17.09.	8-9 кл.	Фельдшер ОВП	

Выставка рисунков «Осторожно, дети!» (по ПДД)	18.09.	2-4 кл.	кл.рук. 2-4 кл.,	
«Внимание, дети!» (месячник безопасности ПДД)	19.08.- 19.09.	1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	
Конкурс плакатов «Жизнь без наркотиков»	21.09.	8-9 кл.	кл.рук. 8-9 кл., педагог организатор социальный педагог	
Продолжение конкурса методических разработок и внеклассных мероприятий в классе «Светофор» «Мы – участники дорожного движения» для 5-7 кл.	24- 26.09.	5-7 кл.	Кл.рук. 5-7 кл., ответственный за ЮИД	
Встреча с наркологом	24.09.	9 кл.	кл.рук. 5-9 кл, социальный педагог	
Беседа «Последствия ложных сообщений о готовящихся террористических актах» (профилактика правонарушений, предусмотренных статьями 207 Уголовного кодекса РФ «Заведомо ложное сообщение об акте терроризма»).	25.09.	1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	
Единый день профилактики ДДТТ «Обучающимся школы - безопасность на дорогах»	27.09.	1-9кл.	Кл. рук. 1-9 кл., Зам.дир ВР, инспектор ГИБДД	
Оформление в библиотеке книжной выставки, информационных уголков, освещающих деятельность государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС.	В теч. месяца	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь	
Социализация детей, находящихся в трудной жизненной ситуации				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Начало профилактических мероприятий операции «Школьник»	01.09.- 15.09.	1-9 кл.	социальный педагог	
Операция «Подросток»	01- 30.09.	дети “группы риска” 1-9 кл.	социальный педагог	
Составление социального паспорта класса.	к 10.09.	1-9 кл.	кл.рук. 1-9 кл.	
Заседание общешкольного Совета профилактики.	24.09.	обуч-ся “группы риска”	социальный педагог	
Ученическое самоуправление				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
1) Обновление классных уголков (смотри – конкурс) 2) Классные часы	11.09.	МС Кл.руковод ители	кл.рук. 6-9 кл.	

«Планирование работы класса на 2023-2024 уч. год» 3) Выборы органов самоуправления в классах. 4) Заседания комитетов, выборы актива школьного самоуправления Положение о конкурсе «Лучший класс».				
Рейды по проверке соблюдения требований одежды «делового стиля», сменной обуви, наличия школьных принадлежностей: «Деловой стиль», «Сменная обувь», «Школьный портфель».	07-14.09.	МС	зам. директора по ВР	
Организационные заседания МС: анализ рейдов «Деловой стиль», «Сменная обувь», Утверждение Правил поведения школьников.	18.09.	МС	зам. директора по ВР	
Организационное заседание МС: Информирование о выполнении предыдущих решений. О подготовке к празднику, посвящённому Дню учителя, о проведении Дня самоуправления	25.09.	МС	зам. директора по ВР	
Слет актива ученического самоуправления ОУ города и района	По плану ЦТР «Гармония»	МС	Педагог организатор	
Развитие взаимодействия семьи и школы				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Общешкольное и классные родительские собрания	В теч. мес.	Родители 1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	
Проведение бесед с родителями на тему безопасности детей.	В теч. мес.	Родители 1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	
Организация работы родительских комитетов.	В теч. мес.	Родители 1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	
Проведение итогов рейда «Деловой стиль» (школьная форма)	14-21.09.	Обуч-ся, родители, педагоги	Председатель родительского комитета, члены РК	
Рейд «Внешний вид обучающихся».	24-26.09.	члены РК	Председатель РК	
Интеллектуальное воспитание через участие в мероприятиях «Созвездия юных дарований ТГО».				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Ознакомление педагогического коллектива с планом мероприятий «Созвездия юных дарований»	15.09.	Учителя-предметник и, кл.рук. 1-9 кл.	Зам. директора по ВР	

Профориентация и трудовое воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Добровольческая акция «Экосубботник» на пришкольной территории	08.09.	1-9 кл.	Зам. дир. по ВР, кл.рук. 1-9 кл., педагог организатор	
«День охраны труда» (во время учебно-воспитательного процесса)	25.09.	1-9 кл.	Ответственный за ОТ	
Уборка памятных мест села	28.09	4-6 кл.	Зам. дир. по ВР	
Конференция на тему «Выбор профессии. Формирование профессионально значимых качеств»	28.09	7-9 кл.	кл.рук. 7-9 кл	
Методическая работа с классными руководителями				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Индивидуальные консультации для классных руководителей	В теч. мес.	Кл.рук. 1-9 кл.	Зам. директора по ВР	
Работа с планами воспитательной работы педагогического коллектива школы.	В теч. мес.	Кл.рук.1-9 кл.	Зам. директора по ВР	
Круглый стол «Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы»	24.09.	Кл.рук. 1-9 кл.	Зам. директора по ВР	
Внутришкольный контроль и управление				
1.Проанализировать планы классных руководителей, реализацию в них целей и методов темы школы, наличие страницы по ТБ на первое полугодие 2023-2024 уч. года	2-я неделя	Кл.рук. 1-9 кл.	Зам. директора по ВР	
2.Проанализировать планирование, составление программ внеурочной деятельности	3-я неделя			
3.Проанализировать социальные паспорта классов	2-я неделя			
4.Проанализировать планирование, составление программ внеурочной деятельности	2-я неделя			
5.Проанализировать формы проведения, результативность классных часов в 1-3 классах	4-я неделя			
Работа с ПДО				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Составление учебного плана внеурочной деятельности; Составление программного обеспечения внеурочной	В теч. мес.	Руководители кружков и секций	Зам. директора по ВР	

деятельности;				
Участие в мероприятиях ЦТР «Гармонии»				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Выставка фотографий «Экология начинается с малой родины».	16.09.	1-9 кл	Кл.рук. 1-9 кл.	
Октябрь				
Направление «Жизнь дана на добрые дела».				
Цель: выявление и развитие творческих способностей, формирование готовности к самонаблюдению и самопознанию. Обсуждение понятий «добро» и «зло». Знакомство с закономерностями проявления их в личности человека и в окружающей жизни. Показать необходимость целенаправленного воспитания в себе доброты, побудить к этому. Воспитание доброжелательности, отзывчивости, доброты и толерантности. Привитие основ нравственного поведения.				
Гражданско-патриотическое воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Единый урок «Школа безопасности» в рамках дня Гражданской обороны	05.10.	1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	
День безопасности в сети Интернет Всероссийский урок «Безопасность школьников в сети Интернет»	26.10.	1-9 кл.	Зам. директора по ВР	
«День памяти жертв политических репрессий» (информационный журнал)	30.10.	8-9 кл.	Педагог- библиотекарь	
Духовно-нравственное воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Литературно-музыкальная композиция: «Руки сердечное тепло»	01.10.	1-9 кл	Педагог организатор	
Оформление школы ко Дню учителя	02.10.	5-9 кл.	Педагог организатор кл.рук	
День Учителя. Литературно- музыкальная композиция	05.10.	1-9 кл.	Педагог-организатор	
Всероссийский урок «Экология и энергосбережения». Конкурс рисунков.	16.10.	1-9 кл.	Зам. директора по ВР	
Международный день школьных библиотек (учрежден Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в 4 -й понедельник октября)	27.10.	7 кл.	Педагог- библиотекарь	
Единый кл.час: «Правила поведения в ОУ; Устав ОУ»; «Твоя уличная компания. Как попадают в преступную группу»; Уважай ближнего как самого себя».	2– я неделя	1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	
Праздник первоклассника «Мы теперь ученики!»	16.10	1 кл.	Зам. директора по ВР, кл. руководитель	
Участие в проектной	В теч.	1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	

деятельности «Родословная моей семьи», «Моя мама и бабушка», «В гостях у бабушки-волшебницы», «Спасибо вам, учителя!», «Подарите любимым!»»	мес			
Формирование здорового образа жизни, спортивное и экологическое воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Единый кл. час: «Здоровье – главное богатство человека», «Полезные продукты», «Здоров будешь – всё добудешь!», «Будем беречь здоровье», «Чистота – залог здоровья» Кросс «Спорт против наркотиков»	08.10.	1-9 кл..	Кл.рук. 1-9 кл. Учителя физ. культуры	
Всероссийский урок «Экология и энергосбережения» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #Вместе Ярче. Конкурс рисунков.	В течение месяца	1-9 кл..	Кл.рук. 1-9 кл.	
КТД, смотр агитбригад «Здорово быть здоровым!»	17.10.	2-9, к. кл.	Кл.рук. кл. 1-9 кл.	
Профилактика ТБ, ППБ, ПДД, СПИД-ВИЧ, вредных привычек, антитеррора и проявления экстремизма в молодёжной среде				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Проведение плановой эвакуации обучающихся	02.10.	Уч-ся 1-9 кл, педагоги, сотрудники ОУ	Педагог-организатор КБЖ	
Встреча обучающихся с представителями ФСБ	08.- 09.10.	5-8 кл.	Педагог организатор ОБЖ	
Проведение игровых и практических мероприятий в классе «Светофор».	01.- 06.10.	1-4 кл.	Педагог-организатор ОБЖ, кл.рук. 1-4 кл.	
Размещение рекламы антинаркотической направленности на улице, в местах скопления людей, транспортных средствах, торговых центрах.	15- 17.10.	МСовет	Педагог организатор	
Конкурс рисунков и плакатов «Здоровье в твоих руках» по профилактике ВИЧ – инфекции и пропаганде ЗОЖ	27- 28.10.	2-9 кл.	Кл.рук. 2-9 кл., учитель ИЗО	
Социализация детей, находящихся в трудной жизненной ситуации				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Создание индивидуальных карт отслеживания успеваемости, дисциплины и посещения занятий (по решению Совета профилактики)	01.10.- 08.10.	Дети “группы риска”	Социальный педагог	

Беседы инспекторов ОПДН, КДН и ЗП с учащимися	16-17.10.	Дети “группы риска”,	Социальный педагог	
Беседа с детьми и родителями детей, стоящих на разного вида учётах о занятости в структурах ДО	19.10.	Дети “группы риска”, родители	Социальный педагог	
Общешкольный Совет профилактики	24.10.	Дети “группы риска”, родители	Социальный педагог	
Ученическое самоуправление				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
1) Заседание комитетов 2) Учеба актива 3) Организация и проведение КТД общешкольных праздников и вечеров. 4) Линейка «Итоги 1 четверти».	02.10.-10.10 В течение месяца	МС	Педагог организатор, МС	
Взаимодействие семьи и школы				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Родительские собрания «Адаптационный период пятиклассников»	В теч. мес.	Родители и педагоги 5 кл.	Кл.рук. 5 кл., администрация ОУ	
Кл. родительские собрания	30.10	Родители	Кл.рук 1-9 кл.	
Интеллектуальное воспитание через участие в мероприятиях «Созвездия юных дарований ТГО».				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Общешкольные олимпиады по предметам	08.-29.10.	8-9 кл.	Зам. директора по УВР	
Профориентация и трудовое воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
«День охраны труда» (во время учебно-воспитательного процесса)	26.10.	Кл. рук. 1-9 кл.	Ответственный за ОТ	
Классный час «Готов ли я к выбору?»	2-я неделя	6-7 кл.	Кл. рук. 1-9 кл.	
Методическая работа с классными руководителями				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
МО кл. рук. “Формирование нравственности, гражданско-патриотической позиции, коммуникативной культуры учащихся”.	15.10.	1-11 кл.	Зам. директора по ВР	
Индивидуальные консультации для классных руководителей	В теч. мес.	Кл.рук. 1-9 кл.	Зам. директора по ВР	
Работа с ПДО				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Утверждение программ и планов объединений дополнительного образования; Проверка журналов ДО Сбор информации о занятости	В теч. мес.	Руководители кружков и секций	Зам. директора по ВР	

обучающихся в объединениях ДО				
Участие в мероприятиях ЦТР «Гармонии»				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Конкурсно-познавательная программа «Наш выбор - наше будущее»		7-9кл.	Учитель обществознания	
Конкурс – выставка декоративно – прикладного творчества «Город рождественских мастеров» в рамках муниципального этапа ежегодного церковно – общественного форума.	В теч. мес.	2-4кл.	зам. директора по ВР	
В рамках городского проекта «Когда мой город станет Экоградом» конкурс поделок из природного и отходного материала «Сотвори руками чудо»	В теч. мес.	2-4кл.	зам. директора по ВР	
Занятость учащихся в каникулярное время				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Лагерь с дневным пребыванием на базе школы	02-06.11.	1-7 кл.	Начальник лагеря	
Работа кружков	02-06.11.	1-9 кл.	Руководители кружков	
Участие в мероприятиях УО				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Ноябрь				
Направление «Крепкая семья-крепкая держава!».				
Цель: формирование чувства патриотизма, правового сознания и гражданской ответственности гордости за свою Отчизну, любовь и уважение к своим историческим корням и национальной истории. Систематизировать знания учащихся о родной стране, о символах России.				
Гражданско-патриотическое воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Акция «День народного единства (принят Государственной Думой РФ 24 декабря 2004 г.)»	30.10.	МСовет	Педагог организатор	
Патриотическая акция «Я – гражданин России!» (вручение паспортов)	14.11.	8 кл.	Кл.рук 8 кл	
Единый кл.час: «Биография человека, чьё имя носит улица» ,”Традиции и обычаи русского народа”с приглашением местных краеведов ТГО	20.11.	2-9 кл.	Кл.рук 2-9 кл.	
«Интеллектуальный конкурс на лучшее знание истории символики России, Свердловской области, ТГО»	22.11.	6-9 кл.	Зам. директора по ВР	
Духовно-нравственное воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Единый классный час «Международной день	15.11.	1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	

толерантности (в 1995 г. ЮНЕСКО принята Декларация принципов толерантности)»				
Акция «Всемирный день ребенка (отмечается по решению ООН с 1954 г. В этот день в 1989 г. была принята Конвенция о правах ребенка)» День правовой помощи детям. Единый день профилактики.	20.11.	МС	Педагог организатор	
Всероссийская неделя «Театр и дети» (учреждена в 1974 г.) в рамках конкурса театральных постановок	24-28.11.	6-8 кл.	Рук. театрального кружка	
Мероприятия по классам, посвящённые Дню матери (по отдельному плану)	19-26.11.	1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл., педагог-организатор	
Выпуск газеты, посвященной «Дню матери»	19.11.	1-9 кл.	Учитель ИЗО	
Единый кл. час: «Можно ли научиться толерантности?»; «Я среди людей, люди вокруг меня...»; «Моё свободное время»; «Чувство взрослости. Что это такое?»	2-я неделя	1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	
Формирование здорового образа жизни и спортивное воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Участие в областном проекте «Будь здоров!»	Ноябрь 2021-апрель 2022 гг	7 -8 кл.	Кл.рук, 7-8 кл. Зам. директора по ВР родители	
Спортивно-игрового мероприятия «Семейная спортивная спартакиада»	27.11.	1-9 кл	педагог-организатор учителя физической культуры	
Профилактика ТБ, ППБ, ПДД, СПИД-ВИЧ, вредных привычек, антитеррора и проявления экстремизма в молодёжной среде				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Всероссийский Интернет – урок антинаркотической направленности «Имею право знать!»	20, 21.11.	8-9 кл.	Кл.рук., педагог организатор, учителя истории	
Беседа представителей КДН и ЗП «Детская агрессивность» с обучающимися.	13.11.	5-6 кл.	Социальный педагог	
Конкурс плакатов «Экстремизму – нет!»	27.11.	5-9 кл.	Кл.рук. 5-9 кл.	
Встреча обучающихся с представителями МЧС	12-13.11.	5-8 кл.	Педагог ОБЖ	
Тематическая книжная выставка, посвященная международному Дню толерантности	10-13.11.	1-9 кл.	педагог-библиотекарь	
Приглашение инспекторов из органов МВД для бесед с	15.11.	3-4 кл.	Социальный педагог	

обучающимися на темы антитеррористической направленности.				
Выставка рисунков «Пешеходный переход»	17.11.	1 кл.	Кл.рук. 1 кл.	
Социализация детей, находящихся в трудной жизненной ситуации				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Декадник правового воспитания	09.-18.11.	Дети “группы риска”	Социальный педагог	
Общешкольный Совет профилактики	28.11.	Дети “группы риска”	Социальный педагог	
Индивидуальные беседы с детьми «группы риска»	В теч. Мес.	Дети “группы риска”	Социальный педагог	
Анализ отслеживания детей “группы риска” по посещению ими структур ДО	В теч. мес.	Дети “группы риска”	Социальный педагог	
Рейд посещения семей “группы риска”	В теч. мес.	родители	Социальный педагог, чл. УС	
Взаимодействие семьи и школы				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Спортивно-игровое мероприятие «Семейная спортивная спартакиада»	27.11.	1 -9 кл.,	учителя физкультуры	
Общешкольное родительское собрание Выступление перед собранием родителей с темой: «Взрослые проблемы наших детей. Как избежать беды?»	По плану	1-9 кл.	Администрация ОУ,	
Мероприятия с родителями в рамках “Дня матери” (по отдельному плану)	16-26.11.	1-9 кл., родители	Кл.рук. 1-9 кл., педагог-организатор	
Интеллектуальное воспитание через участие в мероприятиях «Созвездия юных дарований ТГО»				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Муниципальный тур олимпиад по предметам	В теч. мес.	8 кл.	Зам. дир. по УВР	
Профориентация и трудовое воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
“Ярмарка учебных мест”		8-9 кл.	Кл.рук. 8-9 кл.	
Методическая работа с классными руководителями				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
МО кл.рук. “Доверительные отношения как средство педагогической поддержки ребенка”	25.11.	1-9 кл.	Зам. директора по ВР	
Работа с ПДО				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Посещение занятий ДО с целью изучения соблюдения норм и	В теч. мес.	Руководители кружков	Зам. директора по ВР	

правил охраны труда при организации дополнительного образования детей; Проверка учебных журналов объединений ДО		и секций		
Участие в мероприятиях ЦТР «Гармонии»				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
“Мама, папа, я – спортивная семья!” (проект “Будь здоров!”)		7-8 кл.	Кл. рук. 7- 8 кл.	
Городской слёт отрядов ЮИД		5 кл.	Отв. за отряд ЮИД	
Форум “Я – гражданин России!”		8 кл.	Кл.рук. 8 кл.	
Декабрь				
Направление «Я и здоровье».				
Цель: создание и поддержание условий для физического развития учащихся, охраны и укрепления их здоровья, формирование ценностей здорового образа жизни.				
Гражданско-патриотическое воспитание (Программа «Я –гражданин России»)				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Неделя “День героев Отечества”(по отдельному плану)	03-9.12.	1-9 кл.	Зам. директора по ВР	
Единый классный час «День героя России»	05.12.	1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	
Беседа с участниками локальных войн	06.12.	8-9 кл.	Педагог ОБЖ	
Акция «Международный день прав человека (в 1948 г. Генеральная Ассамблея ООН объявила всеобщую декларацию, провозгласившую право каждого на жизнь, свободу и неприкосновенность)»	10.12.	МС	Педагог-организатор	
Духовно-нравственное воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Акция «Всемирный день борьбы со СПИДом»	01.12.	5-9 кл.	Педагог-организатор	
Акция «Международный день инвалидов (по решению Генеральной Ассамблеи ООН отмечается с 1982 г.)»	03.12.	МС	Педагог-организатор	
«Поэты и писатели ТГО» (встреча с писателями и поэтами ТГО)	10.12.	9 кл.	Педагог-библиотекарь	
Конкурс Елочных игрушек	21.12.	1-9 кл.	Учитель ИЗО	
Общешкольная благотворительная акция «Рождественский подарок»	В теч. мес.	1-9 кл., учителя, родители	Зам. директора по ВР	
Формирование здорового образа жизни и спортивное воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Единый кл. час: «Здоровый образ жизни»; «Быть здоровым – модно!»; «Чтобы в ваш дом не пришла беда»; «Правила ДД».	13.12.	1-11 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	
Общешкольный спортивный праздник «Да здравствует страна	19-20.12.	1-9кл.	учителя физкультуры	

Спортландия!»				
Профилактика ТБ, ППБ, ПДД, СПИД-ВИЧ, вредных привычек, антитеррора и проявления экстремизма в молодёжной среде				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Конкурс рисунков “Огонь друг, огонь враг!”	18.12.	1-4 кл.	Педагог-организатор	
«Шаг вперёд!» (круглый стол, посвящённый всемирному Дню борьбы со СПИД)	11.12.	МС	Педагог-организатор фельдшер ОВП	
Операция “Горка”	с 21.12.	1-9 кл.	Педагог-организатор учитель ОБЖ	
Выступление отряда ЮИД с агитбригадой перед 1-4 кл.	23.12.	5-6 кл.	Рук. отряда ЮИД	
Акция “Взрослые, берегите детей!”	24.12.	Отряд ЮИД	Рук. отряда ЮИД	
Инструктажи по ПДД, ППБ, антитеррору и др. Видам безопасности жизнедеятельности детей перед уходом на каникулы	В теч. мес.	1-9 кл.	Кл.рук. 1-9 кл.	
Встреча учащихся с представителями ОВД	15-16.12.	9 кл.	Педагог-организатор учитель ОБЖ	
День борьбы со СПИДом Акция «Красная ленточка»	01.12.	8-9 кл.	Педагог-организатор ст.кл.	
Социализация детей, находящихся в трудной жизненной ситуации				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Заседание общешкольного Совета профилактики.	22.12.	Дети “группы риска”	Социальный педагог	
Проверка занятости детей «группы риска» во внеурочное время	В теч.мес	Дети “группы риска”	Социальный педагог	
Уточнение банка данных по детям «группы риска» и по семьям «группы риска»	В теч.мес	Дети “группы риска”	Социальный педагог	
Беседы инспекторов ПДН с несовершеннолетними	В теч.мес	Дети “группы риска”	Социальный педагог	
Взаимодействие семьи и школы				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Подготовка к празднованию новогодних праздников	В теч. мес.	РК	Зам. директора по ВР	
Интеллектуальное воспитание через участие в мероприятиях «Созвездия юных дарований ТГО».				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Городской тур научно-практической конференции	По плану	1-9 кл.		
Профориентация и трудовое воспитание				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Всероссийская акция “Час кода” Тематический урок информатики	03-09.12	5-9 кл.	Учитель информатики	
Встреча поколений (родители и учащиеся) «Профессии всякие важны,	19.12.	8-9 кл.	Кл. Рук.	

профессии всякие нужны»				
Методическая работа с классными руководителями				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Анализ воспитательной работы за I полугодие	В теч. мес	1-9 кл.	Зам. дир. по ВР	
Работа с ПДО				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
Посещение занятий ДО с целью изучения их организационного уровня, творческой активности, воспитательного потенциала; Проверка журналов объединений ДО	В теч. мес.	Руководители кружков и секций	Зам. дир. по ВР	
Участие в мероприятиях ЦТР «Гармонии»				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
По плану				
Занятость учащихся в каникулярное время				
мероприятие	дата	участники	ответственный	примечание
По плану				

План работы ученического самоуправления и Российского движения школьников

Дата	Название события	Для кого проводится	Ответственный	Направление деятельности РДШ
1.09	День знаний.	1-9 кл	Педагог организатор	Личностное развитие
1.09	Неделя добрых дел: Акция «Чистый берег»	6кл	Педагог организатор	Гражданская активность
3.09	Детский фестиваль военной техники	4-12 кл	Педагог организатор	Гражданская активность
4.09	Уборка захоронений	8 кл	Педагог организатор	Гражданская активность
14-18.09	Выставка фотографий «Природные богатства земли Тавдинской»	1-9 кл	Педагог организатор, кл.рук. 1-9 кл	Личностное развитие
20.09-20.10	ЦТР «Гармония. Конкурс поздравлений «С днем рождения РДШ»		Активисты РДШ	Личностное развитие
21.09	Акция, посвящённая Международному Дню мира (основанному в 1981г Ассамблеей ООН)	1-9 кл	Педагог-организатор	Гражданская активность
25.09	Всероссийский фотофестиваль «Фокус»	2-9 кл	Куратор РДШ	Личностное развитие
21-30.09	Акция «Дари душевное тепло» (мероприятия, посвящённые Дню пожилого человека) - Изготовление открыток «Добрые открытки пожилым»; - Мастер класс «изготовление футляра для очков»;	1-9 класс	Активисты РДШ, Куратор РДШ, к Комиссарова Е. Ю	Гражданская активность

	- операция «Забота» (помощь одиноким пожилым людям); - сбор рисунков и фотографий для оформления стенда «Мои бабушка и дедушка»; - видеоролик «Драгоценный возраст», мини рассказ о своем пожилым родственнике			
21-25.09	Акция «Чистый берег» -изготовление листовок		Волонтеры, куратор РДШ	Гражданская активность
23.09	Выборы МС в ОО формирование состава представителей направлений РДШ. - передвыборная агитация -заседание комиссии - выборы.	5-9 кл	Зам. директора по ВР, куратор РДШ	Гражданская активность
28-30.09	Кросс «Наций 2020»	2-9 кл	Учителя физической культуры	Личностное развитие (популяризация ЗОЖ)
В течение месяца	Информация о деятельности на сайт РДШ, сайт школы		Куратор РДШ	Информационно-медийное
1.10	Операция «Забота» Благотворительная акция, посвящённая Дню пожилого человека. Поздравляем ветеранов педагогического труда.		волонтеры	Гражданская активность
5.10	Акция «Мой учитель», посвященная Дню учителя. - выпуск поздравительных стенгазет, фотоколлажей, поздравительных открыток; «Любимому учителю»; -виртуальная доска « С Днем учителя»; - рассказ про первого учителя; - изготовление спич-пабла с фотографией учителя; - изготовление открыток для учителей, ветеранов труда; - подготовка видеоролика «Забавный случай из детства» - Флешмоб «Счастливое детство»	1-9 кл	Педагог организатор	Личностное развитие Информационно-медийное направление
5-9.10	Операция «В школу без опозданий» Операция “Внешний вид”	1-9 кл	Активисты РДШ, куратор РДШ	Личностное развитие
5-9.10	«Футбольная страна»	1-9 кл	Учителя физической культуры	Личностное развитие (популяризация ЗОЖ)

19-23.10	Неделя добрых дел: Распространение листовок «Спасем наш мир»		Волонтеры Куратор РДШ	Гражданская активность
28.10	Заседание МС	5-9 кл	Куратор РДШ	Гражданская активность
29.10	День безопасности в сети Интернет «Интернет. Территория безопасности» Безопасный интернет- хороший Интернет»	5-9 кл 1-4кл	педагог организатор педагог организатор	
В течение месяца	Информация о деятельности на сайт РДШ, сайт школы		Куратор РДШ	Информационно- медийное
4.11	День Народного единства	5-9 кл	Активисты РДШ, куратор РДШ	Гражданская активность
16.11	Акция «Урок толерантности» «День правовой помощи детям» Анкетирование «Наши права и обязанности. Мы их знаем?»	5-9 кл	Активисты РДШ	Личностное развитие Гражданская активность
20.11	Акция «Дыши! Живи!», посвященная Всемирному Дню отказа от курения	5-9 кл	Активисты РДШ	Личностное развитие Гражданская активность Информационно- медийное
24.11	Неделя добрых дел: Акция «Зеленая школа» Озеленение школы		Волонтеры Куратор РДШ	Гражданская активность
25.11	Заседание Совета РДШ	5-9 кл		Гражданская активность
27.11	«Видеоролик ко Дню матери» - Оформление выставки рисунков ко Дню матери «Моя мама – лучшая на свете!	1-9 кл	Педагог- организатор	Личностное развитие Информационно- медийное
В течение месяца	Информация о деятельности на сайт РДШ, сайт школы		Куратор РДШ	Информационно- медийное
01.12	Акция «Остановить СПИД.» выпуск листовок «ВИЧ/СПИД – мышеловка! Не поймайся!» (Выступление, презентация, видеоролик)	5-9 кл	Педагог- организатор	Личностное развитие Гражданская активность Информационно- медийное
9.12	День героев Отечества	1-9 кл	Педагог- организатор	Военно- патриотическое
11.12	День Конституции России	5-9 кл	Куратор РДШ	Гражданская активность
14-30.12	Акция «Новый год к нам в дверь стучится, всех порадовать стремится»: 1. Новогоднее шоу” 2. Конкурс новогодних газет		Педагог- организатор, Комиссарова Е. Ю	Личностное развитие Информационно- медийное

23.12	Заседание Совета РДШ		Куратор РДШ	Гражданская активность
В течение месяца	Информация о деятельности на сайт РДШ, сайт школы		Куратор РДШ	
19.01	Неделя добрых дел: - Акция «Кормушка»		Волонтеры Куратор РДШ	Гражданская активность
22.01	Соревнования по волейболу.	5-9 кл	Учителя физической культуры	Личностное развитие (популяризация ЗОЖ)
27.01	Заседание Совета РДШ	5-9 кл	Куратор РДШ	Гражданская активность
В течение месяца	Ведение информационной ленты на официальном сайте РДШ		Куратор РДШ	Информационно-медийное
2.02	Уроки мужества: «Сталинградская битва»	5-9 кл	Педагог-организатор	Гражданская активность
8-12.02	Неделя добрых дел: Акция «Все на борьбу со снегом!»		Волонтеры Куратор РДШ	Гражданская активность
22-26.02	Военно-спортивная игра «Юные защитники России».	1-4 кл	Учитель физической культуры	Гражданская активность Военно-патриотическое
22.02	Всероссийская Акция ко Дню защитника Отечества	2-9 кл	Активисты РДШ, куратор РДШ	Военно-патриотическое
24.09	Заседание Совета РДШ	5-9 кл	Куратор РДШ	Гражданская активность
В течение месяца	Информация о деятельности на сайт РДШ, сайт школы		Куратор РДШ	Информационно-медийное
1-5.03	Мероприятия к 8 марта: 1. Праздничный концерт для мам «Все цветы и песни Вам!» 2. «Для милых мам» выставка фотографий	1-9 кл	Педагог-организатор, Комиссарова Е. Ю	Личностное развитие Информационно-медийное
12.03	Единый день профориентации «Сделай свой выбор»	5-9 кл	Педагог-организатор	Личностное развитие
15-19.03	Неделя добрых дел: - уборка территории школы и класса.		Волонтеры Куратор РДШ	Гражданская активность
24.03	Заседание Совета РДШ	5-9 кл	Куратор РДШ	Гражданская активность
В течение месяца	Информация о деятельности на сайт РДШ, сайт школы			Информационно-медийное
7.04	Конкурс видеороликов по популяризации ЗОЖ и спорта	2-9 кл	Активисты РДШ, Куратор РДШ	Информационно-медийное
12.04	Всероссийская Акция ко Дню Космонавтики	1-4 кл, 5-9 кл	Активисты РДШ, Куратор РДШ	Гражданская активность

22.04	Акция «Мы за чистую планету!»	5-9 кл	Активисты РДШ, педагог организатор, Комиссарова Е.Ю.	Личностное развитие Гражданская активность Информационно-медийное
19-23.04	Неделя добрых дел: Акция «Не скупись на добро!» в рамках неделя добра (благоустройство территории, оказание шефской помощи ветеранам войны и труда.		Волонтеры Куратор РДШ	Гражданская активность
28.04	Заседание МС	5-9 кл	Куратор РДШ	Гражданская активность
В течение месяца	Информация о деятельности на сайт РДШ, сайт школы		Куратор РДШ	Информационно-медийное
4-7.05	День Победы 1. Встречи с ветеранами ВОВ и тружениками тыла. 2. Поздравление ветеранов ВОВ с Днем Победы. 3. Изготовление открыток «С праздником Великой Победы!» 4. Акция «Зажги свечу Памяти»	2-9 кл	Активисты РДШ, педагог организатор	Военно-патриотическое
11-14.05	Кросс, посвященный Дню Победы	2-9 кл	Учителя физической культуры	Личностное развитие (популяризация ЗОЖ)
17-21.05	Экологическая акция «Люби свою малую Родину» Благоустройство и озеленение территории школы.		Волонтеры, куратор РДШ	Личностное развитие Гражданская активность
26.05	Заседание Совета РДШ	5-9 кл	Куратор РДШ	Гражданская активность
В течение месяца	Информация о деятельности на сайт РДШ, сайт школы		Активисты РДШ, педагог организатор	Информационно-медийное
1.06	День защиты детей	1-9 кл	Активисты РДШ, педагог организатор	Личностное развитие
11.06	День России	2-9 кл	Активисты РДШ, куратор РДШ	Гражданская активность
22.06	День Памяти и скорби «Алое небо 41 года»	2-7 кл	Педагог организатор	Гражданская активность
В течение месяца	Ведение информационной ленты на официальном сайте РДШ		Куратор РДШ	Информационно-медийное

8.07	День семьи, любви и верности	5-9 кл	Активисты РДШ, куратор РДШ	Гражданская активность
20.08	День Государственного флага Российской Федерации	5-9 кл	Активисты РДШ, куратор РДШ	Гражданская активность

ПЛАН ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Цель:

Обеспечение пожарной безопасности во время образовательного процесса и трудовой деятельности

Задачи:

1. Создать необходимые условия для безопасности обучающихся, педагогических работников и технического персонала школы.
2. Формирование необходимых навыков действия при пожаре у обучающихся, педагогических работников и технического персонала школы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационные мероприятия			
1.	Подготовка школы к новому учебному году: - проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей, автоматической пожарной сигнализации; - заблаговременная очистка чердаков, подвалов, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора; - проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам.	Сентябрь	Завхозы, заведующий филиалом
2.	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов, путей эвакуации.	Сентябрь	Завхозы
3.	Проверка наличия (обновления) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации в кабинетах технического труда, химии, информатики.	1 раз в полугодие	Ответственный
4.	Подписание актов в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.	По графику	Директор школы
5.	Издание приказа о назначении ответственных за пожарную безопасность.	Сентябрь	Директор школы
6.	Проведение обработки огнезащитным составом сгораемых конструкций чердачных помещений.	Июль	Заведующий филиалом
7.	Организация хранения красок, лаков, растворителей и других легко воспламеняющихся жидкостей отдельно от здания школы.	В течение года	Завхоз, заведующий филиалом
8.	Систематическая очистка территории школы от мусора, недопущение его сжигания на территории	Постоянно	Уборщик территории
9.	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов.	В течение года	Рабочий по обслуживанию зданий
10.	Проведение контрольного взвешивания порошковых огнетушителей. Занесение номеров огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения.	Июнь - август	Завхоз
11.	Оборудование запасных выходов из здания школы легко открывающимися запорами и обозначение их светящимися табло от сети аварийного освещения и указательными знаками.	В течение года	Рабочий по обслуживанию зданий
12.	Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с	Июнь - август	Завхоз

	составлением протокола.		
13.	Обновление инструкции по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действий при пожаре.	В течение года	Ответственный
Работа с постоянным составом			
1.	Включение в коллективный договор (соглашение) вопросов по пожарной безопасности (указать нормативно – правовые основания для включения этих вопросов).	Июнь	Директор школы,
2.	Утверждение на общем собрании плана работы по пожарной безопасности на новый учебный год.	Август	Директор школы
3.	Организация инструктажей по правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале.	Сентябрь	Директор школы
4.	Обучение работников по программе пожарно – технического минимума.	В течение года	Ответственный за пожарную безопасность
5.	Проведение индивидуальных инструктажей с вновь принятыми работниками. Запись в журнале инструктажа.	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
6.	Индивидуальные инструктажи с работниками школы при проведении массовых школьных мероприятий	В течение года	Классные руководители
7.	Проведение общешкольных тренировок по эвакуации из школьного здания.	Не реже 1 раза в четверть	Ответственный за пожарную безопасность, классные руководители
Работа с обучающимися			
1.	Отработка нормативов, практических навыков поведения при ЧС (пожарах) во время проведения школьного Дня защиты детей.	По графику школы	Преподаватель ОБЖ
2.	Проведение с обучающимися инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале.	Сентябрь, январь	Классные руководители
3.	Инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара в кабинетах обслуживающего и технического труда, химии, физики, информатики.	Сентябрь	Учителя - предметники
4.	Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности.	В течение года	Педагог - организатор, классные руководители
5.	Организация работы юных пожарных из числа обучающихся (ДЮП).	Сентябрь	Преподаватель ОБЖ
6.	Изучение вопросов пожарной безопасности по программе курса ОБЖ, в классных часах (5-9 классы) и 1-4 классы на предметах, интегрированных с курсом ОБЖ.	В течение года	Преподаватель ОБЖ, учителя начальных классов

ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА ПО КЛАССАМ

Класс	№ п/п	Название темы	Форма проведения	Ответственные
-------	-------	---------------	------------------	---------------

1	1.	Правила пожарной безопасности	Игра-загадка «Если возник пожар»	Классный руководитель
	2.	Личная безопасность дома. Разбор пожарной ситуации, пожарный номер 01.	Практикум	Классный руководитель
	3.	Первичные средства пожаротушения.	Видеофильм	Классный руководитель
	4.	Действия при возникновении пожара в школе.	Видеофильм	Классный руководитель
	5.	Опасные факторы, возникающие при пожаре. Способы защиты органов дыхания.	Практикум	Классный руководитель
2	1.	Пожар и его последствия.	Беседа	Классный руководитель
	2.	Первичные средства пожаротушения. Действия при возникновении пожара в школе.	Видеофильм	Классный руководитель
	3.	Пожарная безопасность в жилом доме.	Видеофильм	Классный руководитель
	4.	Оказание первой помощи при ожогах.	Практикум	Классный руководитель
	5.	Если у соседей пожар.	Викторина «Огонь в доме»	Классный руководитель
3	1.	Пожар. Опасные факторы пожара.	Беседа	Классный руководитель
	2.	Травмы, наиболее часто встречающиеся при пожаре. Оказание первой помощи.	Практикум	Классный руководитель
	3.	Правила пользования электробытовыми приборами и печным отоплением.	Беседа. Сюжетно – ролевая игра	Классный руководитель
	4.	Причины возникновения пожара в лесу.	Викторина	Классный руководитель
	5.	Итоговое занятие по ПБ.	Тестирование	Классный руководитель
4	1.	Слагаемые безопасности.	Беседа	Классный руководитель
	2.	Опасные факторы пожара. Алгоритм действий учащихся при возникновении пожара.	Практикум	Классный руководитель
	3.	Учебная эвакуация из школы.	Практикум. Видеофильм.	Классный руководитель
	4.	Оказание первой помощи, пострадавшим на пожаре.	Практикум	Классный руководитель
	5.	Итоговое занятие по ПБ.	Тестирование	Классный руководитель
5	1.	Причины пожара, опасные факторы пожара, меры пожарной безопасности.	Беседа	Учитель КБЖ

	2.	Порядок действий при возникновении пожара. Правила и способы эвакуации.	Практикум	Учитель КБЖ
	3.	Индивидуальные средства защиты органов дыхания. Изготовление и правила пользования ватно-марлевой повязки.	Практикум	Учитель КБЖ
	4.	Единая пожарная диспетчерская противопожарная служба. Порядок вызова пожарных спасателей. Движение юных пожарных.	Беседа. Сюжетно – ролевая игра.	Учитель КБЖ
	5.	Противопожарный режим в школе и дома. Меры по его соблюдению.	Тестирование	Учитель КБЖ
6	1.	Костёр, как одна из причин пожара в лесу. Последствия лесных пожаров.	Беседа	Учитель КБЖ
	2.	Пожар на транспорте. Действия при возгорании транспортных средств.	Беседа. Сюжетно – ролевая игра.	Учитель КБЖ
	3.	Назначение, устройство, защитные свойства противогаза. Правила пользования противогазом.	Практикум	Учитель КБЖ
	4.	Действия при возникновении пожара с массовым пребыванием людей. Эвакуация из здания школы.	Видеофильм	Учитель КБЖ
	5.	Итоговое занятие по ПБ	Тестирование	Учитель КБЖ
7	1.	Система обнаружения пожара. Эффективность использования систем обнаружения пожаров в жилом секторе.	Беседа	Учитель КБЖ
	2.	Знаки пожарной безопасности, их классификация и предназначение.	Беседа	Учитель КБЖ
	3.	Виды пожарной техники, пожарно-спасательного оборудования и их предназначение. Порядок вызова пожарных.	Беседа-практикум	Учитель КБЖ
	4.	Респираторы, виды, устройство, назначение, защитные свойства.	Беседа-практикум	Учитель КБЖ
	5.	Итоговое занятие по ПБ.	Тестирование	Учитель КБЖ
8	1.	Опасные и чрезвычайные ситуации в школе и дома.	Беседа	Классный руководитель
	2.	«Не бывать огню – пожару, не пылать земному шару».	Беседа. Конкурс рисунков.	Классный руководитель

	3.	Противопожарная пропаганда.	Викторина	Классный руководитель
	4.	Оказание помощи при травмах, полученных на пожаре.	Практикум	Классный руководитель
	5.	Правила противопожарной безопасности.	Тестирование	Классный руководитель
9	1.	История возникновения пожарного дела на Руси, на Урале.	Беседа	Учитель КБЖ
	2.	Системы обеспечения пожарной безопасности.	Беседа	Учитель КБЖ
	3.	Виды огнетушителей, их устройства. Способы тушения огня. Использование огнетушителей.	Практикум. Видеофильм.	Учитель КБЖ
	4.	Административная и уголовная ответственность за нарушение правил ПБ.	Викторина	Учитель КБЖ
	5.	Итоговое занятие по ПБ.	Тестирование	Учитель КБЖ

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ТРАВМАТИЗМА

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1	Оборудование (дооборудование, переоборудование) кабинета (уголка) по профилактике травматизма в образовательном процессе, по безопасности дорожного движения и т. д.	Август, сентябрь, январь, июнь	ответственный за ПДТ
2	Составление схемы безопасного подхода к образовательной организации	Сентябрь	Кл. рук. начальных классов
3	Подготовка, приказа об ответственном за профилактику детского травматизма	Сентябрь	Директор
4	Формирование комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися	Сентябрь	Директор
5	Разработка, переработка инструкций для обучающихся и педагогических работников по соблюдению правил безопасности во время образовательного процесса, внеурочной деятельности	Ноябрь	специалист по охране труда
6	Проведение диагностики по выявлению осведомленности (уровня знаний) обучающихся о правилах безопасного поведения на уроках, спортивных мероприятиях, о правилах дорожного движениях и т. д. и уровня сформированности практических навыков в области безопасности	Январь	классные руководители
7	Проведение в образовательной организации различных конкурсов, фестивалей, праздников, викторин, соревнований, экскурсий и т.д. по вопросам профилактики детского травматизма	В течение года	зам.директора, классные руководители
8	Организация участия обучающихся в	В течение	Ответственный

	мероприятиях районного, окружного, городского уровня, направленных на профилактику детского травматизма	учебного года	за профилактику детского травматизма, классные руководители
9	Организация работы отряда ЮИД	Сентябрь, в течение года	руководитель ЮИД
10	Организация и проведение встреч обучающихся, педагогических работников, родителей с сотрудниками ГИБДД, ГО и ЧС	В течение учебного года	ответственный за профилактику детского травматизма
11	Организация проведения обучающих семинаров с педагогическими работниками, родителями, классными руководителями о формах и методах внеклассной работы по профилактике детского травматизма с указанием тем	Октябрь, январь, апрель	специалист по охране труда, ответственный за профилактику детского травматизма
12	Выступление перед родительской общественностью по темам профилактики детского травматизма	В течение учебного года	Классные руководители
13	Проведение дополнительных профилактических бесед перед началом и по окончании школьных каникул	Сентябрь - май	Классные руководители

БЫТОВОЙ ТРАВМАТИЗМ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
Работа с кадрами			
1	Совещание при администрации «Детский бытовой травматизм – его причины и профилактика»	Ответственный	Октябрь
2	Методические рекомендации по безопасному поведению детей на водных объектах в весенний период	Ответственный	Март
3	Методические рекомендации: - опасные насекомые - ядовитые растения - опасное солнце	Ответственный	Апрель - май
Работа с обучающимися			
1	Беседа, рисунки, презентации «Опасности в быту», «Лекарства не всегда могут быть полезными», «Компьютер друг или враг?»	Классные руководители	Октябрь
2	Беседа, рисунки, презентации «Опасные животные», «Стоп – кусачие!»	Классные руководители	Ноябрь
3	Беседа, рисунки, презентации «Подальше от огня»	Классные руководители	Декабрь
4	Беседа, рисунки, презентации «Как обращаться с младшими братьями и сестрами»	Классные руководители	Ноябрь
5	Беседа, рисунки, презентации «Электроприборы дома»	Классные руководители	Декабрь

6	Беседа, рисунки, презентации «На детской площадке во дворе»	Классные руководители	Март
7	Беседа, рисунки, презентации «Осторожно – солнце»	Классные руководители	Май
8	Беседа, рисунки, презентации «Осторожно – вода», «Обжётся у костра!»	Классные руководители	Апрель

ШКОЛЬНЫЙ ТРАВМАТИЗМ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
Работа с кадрами			
1	Составление графика дежурства педагогов на переменах	Директор	Август
2	Совещание при администрации «Ответственность педагога за жизнь и здоровье каждого ребенка». Дежурство педагога на перемене	Ответственный	Октябрь
3	«Организация деятельности детей во время ГПД». «Безопасная территория у школы»	Ответственный	Ноябрь
4	Инструктаж по проведению Новогодних мероприятий	Специалист по ОТ	Декабрь
5	«Анализ случаев школьного травматизма за прошедший период»	Ответственный	Июнь
6	Контроль состояния мебели	Завхозы	Постоянно
Работа с обучающимися			
1	Беседы, рисунки, презентация «Правила поведения в школе»	Классные руководители	Сентябрь
2	Беседа, презентация «Безопасное поведение в столовой»	Классные руководители	Октябрь, январь
3	Беседа, презентация «Дружба сохраняет здоровье!»	Классные руководители	Декабрь
4	Беседы «Неудачные игры на переменах». «Коридорные «войны»	Классные руководители	Сентябрь, февраль
5	Организация игр с обучающимися на переменах	Классные руководители	В течение года

ШКОЛЬНЫЙ СПОРТИВНЫЙ ТРАВМАТИЗМ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
Работа с кадрами			
1	Инструктаж с учителями физической культуры по безопасной организации занятий	Специалист по ОТ	Сентябрь, январь, март
2	Оформление информационного стенда около спортивного зала	Учителя физической культуры	
3	Контроль состояния спортивного оборудования и спортивного инвентаря	Завхозы, учителя физической культуры,	В течение года
Работа с обучающимися			
1	Инструктажи перед началом занятий спортивных секций по технике безопасности во время занятий	Педагоги дополнительного образования	Постоянно
2	Инструктажи перед началом уроков физической культуры по технике безопасности во время	Учителя физической	Постоянно

	занятий	культуры	
3	Отработка приемов безопасного поведения во время спортивных и физкультурных занятий	Педагоги дополнительного образования, учителя физической культуры	Постоянно
4	Беседы, рисунки, презентации «Дисциплина на уроке – твоё здоровье»	Классные руководители	январь
5	Индивидуальная работа с нарушителями дисциплины на уроках физкультуры	Классные руководители, социальный педагог	По мере необходимости

ДОРОЖНО - ТРАНСПОРТНЫЙ ТРАВМАТИЗМ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
Работа с кадрами			
1	Совещание при администрации «Анализ ДТП с участием детей»	Ответственный за ПДД	1 раз в полгода
2	Инструктаж по проведению организованных экскурсий с обучающимися	Специалист по ОТ	В течение года
Работа с обучающимися			
1	Составление безопасного маршрута до школы	Классные руководители	Сентябрь
2	Беседы, конкурсы, викторины, проектные работы, классные часы, рисунки по ПДД	Классные руководители	В течение года
3	Отработка практических навыков безопасного поведения на дорогах во время экскурсий	Классные руководители	Постоянно
4	Инструктаж обучающихся перед проведением экскурсий	Классные руководители	Постоянно
5	Проведение викторин по ПДД	Классные руководители	Октябрь, март

План работы школьной библиотеки

Задачи библиотеки.

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.
- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

2. Формирование фонда библиотеки.

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
I. Работа с фондом учебной литературы			
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Педагог библиотечарь
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований; б) формирование общешкольного заказа на учебники на 2024-2025 учебный год; в) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей;	Январь-февраль Январь Февраль	Педагог библиотечарь
3.	Приём и выдача учебников (по графику)	Май, август-сентябрь	Педагог библиотечарь
4.	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	Август - Сентябрь	Педагог библиотечарь
5.	Списание с учётом ветхости и смены программ	Декабрь	Педагог библиотечарь
II. Работа с фондом художественной литературы			
1.	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к фонду учебников (по требованию)	Постоянно	Педагог библиотечарь
2.	Выдача изданий читателям	Постоянно	Педагог библиотечарь
3.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий		Педагог библиотечарь
4.	Ведение работы по сохранности фонда	Постоянно	Педагог библиотечарь
5.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся	Постоянно	Педагог библиотечарь
6.	Периодическое списание фонда с учётом ветхости	Ноябрь - декабрь	Педагог библиотечарь
III. Работа с читателями			

1.	Обслуживание читателей	Постоянно	Педагог библиотекарь
2.	Рекомендательные беседы при сдаче книг	Постоянно	Педагог библиотекарь
IV. Работа с педагогическим коллективом			
1.	Консультационно-информационная работа с педагогами.	Постоянно	Педагог библиотекарь
2.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации.	Постоянно	Педагог библиотекарь
V. Работа с обучающимися школы			
1.	Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно	Педагог библиотекарь
2.	Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики	Постоянно	Педагог библиотекарь
3.	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки	Постоянно	Педагог библиотекарь
VI. Массовая работа			
Сентябрь			
	Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам: Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма» 2 сентября – 115 лет со дня рождения русского советского писателя - фантаста Александра Петровича Казанцева (1906-2002).		Педагог библиотекарь
Октябрь			
	1 октября - 230 лет со дня рождения русского писателя Сергея Тимофеевича Аксакова (1791-1859).		Педагог библиотекарь
Ноябрь			
	День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 г.) 11 ноября - 200 лет со дня рождения русского писателя Федора Михайловича Достоевского (1821-1881). День матери (Учреждён Указом Президента РФ в 1998 г. Отмечается в		Педагог библиотекарь

	последнее воскресенье ноября)		
Декабрь			
	10 декабря - 200 лет со дня рождения русского поэта, прозаика, критика, издателя Николая Алексеевича Некрасова (1821-1878). 12 декабря - 255 лет со дня рождения русского писателя, критика, историка, журналиста Николая Михайловича Карамзина (1766-1826).		Педагог библиотекарь
Январь			
	27 января-190 лет со дня рождения Льюиса Кэрролла , английского писателя, философа и математика (1832–1898). 28 января 125 лет со дня рождения Валентина Петровича Катаева , русского советского писателя, поэта, киносценариста и драматурга (1897–1986).		Педагог библиотекарь
Февраль			
	7 февраля 210 лет со дня рождения Чарльза Диккенса , английского писателя-романиста (1812–1870). 26 февраля 220 лет со дня рождения Виктора Мари Гюго , французского писателя, прозаика и драматурга (1802–1885). Международный день книгодарения (Отмечается с 2012 года, в нём ежегодно принимают участие жители более 30 стран мира, включая Россию)		Педагог библиотекарь
Март			

	<p>Всемирный день писателя (Отмечается по решению конгресса ПЕН-клуба с 1986 года)</p> <p>Всемирный день чтения вслух (Отмечается с 2010 года по инициативе компании LitWorld в первую среду марта)</p> <p>Международный женский день (В 1910 году на Международной конференции социалисток в Копенгагене К. Цеткин предложила ежегодно проводить День солидарности трудящихся женщин всего мира. В России отмечается с 1913 года)</p> <p>31 марта 140 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского, русского писателя, критика и переводчика (1982–1969).</p>		Педагог библиотекарь
Апрель			
	<p>Международный день детской книги (Отмечается с 1967 г. в день рождения Х.-К. Андерсена по решению Международного совета по детской книге — IBBY)</p> <p>Памятная дата России: День космонавтики установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году в ознаменование полета человека в космос. Всемирный день авиации и космонавтики с 2011 года он носит еще одно название - Международный день полета человека в космос.</p> <p>Викторина «Через тернии к звёздам», посвящённая Дню космонавтики.</p> <p>6 апреля 210 лет со дня рождения Александра Ивановича Герцена, русского публициста, писателя, педагога, философа (1812–1870).</p> <p>10 апреля 205 лет со дня рождения Константина Сергеевича Аксакова, поэту и историку (1817–1860). 85 лет со дня рождения Беллы Ахатовны Ахмадулиной, русской поэтессы, писательницы и переводчицы (1937–2010).</p> <p>19 апреля 120 лет со дня рождения Вениамина Александровича Каверина, русского писателя, драматурга и сценариста (1902–1989).</p>		Педагог библиотекарь
Май			
	День воинской славы России: День		Педагог

	Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год). День славянской письменности и культуры 16 мая 135 лет со дня рождения Игоря Васильевича Северянина , русского поэта (1887–1941). 31 мая 130 лет со дня рождения Константина Георгиевича Паустовского , русского писателя (1892–1968).		библиотекарь
VII. Профессиональное развитие			
	Участие в семинарах городского методического объединения.	В течение года	Педагог библиотекарь
	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	В течение года	Педагог библиотекарь
VIII. Взаимодействие с другими библиотеками			
	Сотрудничество с библиотекарями района	В течение года	Педагог библиотекарь

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Профилактика употребления наркотических средств

Наркомания входит в число очень важных проблем в нашей стране вообще и в нашем городе в частности.

Каковы причины, влияющие на приобщение подростков к наркотикам?

- Одиночество, неустроенность, жизненные проблемы.
- Особенности подросткового возраста.
- Неблагополучие в семье.
- Проблемы в школе.
- Доступность наркотиков.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Раздел 1. Работа с родителями			
1.	Беседа о вреде курения с родителями на классных родительских собраниях	сентябрь	классные руководители
2.	Общешкольное родительское собрание: к вопросу о роли семьи в профилактике алкогольной и табачной зависимости.	сентябрь	Социальный педагог
3.	Разработка и выпуск памятки для родителей о вреде курения	ноябрь	классные руководители
4.	Организация и проведение лекций с участием медицинского работника для родителей обучающихся 5-9 классов «Влияние вредных привычек на организм человека»	октябрь	ОВП
5.	Выставка для родителей детских рисунков на тему «Мы выбираем здоровье»	декабрь	заместитель директора по ВР учитель ИЗО

6.	Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей по запросу	по запросу в течение года	Педагог-психолог
Раздел 2. Работа с обучающимися			
1.	Проведение муниципальной военизированной игры «Соколы России»	февраль	заместитель директора по ВР
2.	Подготовка и защита проектов на тему «Влияние вредных привычек на здоровье человека», «Быть здоровым – это модно!»	март	классные руководители
3.	Проведение игровой программы для обучающихся 6-7-классов «Проказы тётушки Простуды».	февраль	классные руководители
4.	Проведение круглого стола для старшеклассников на тему «Быть здоровым - это модно»	май	классные руководители
5.	Организация и проведение Дня здоровья	Осень, весна, зима	заместитель директора по ВР учителя физкультуры
6.	Проведение акции в день трезвости	11 сентября	педагог организатор, кл. руководители
7.	Проведение мероприятий в рамках профилактической акции «Дети России»	ноябрь	Совет профилактики
8.	Акция «Школа – территория здоровья. Школа – территория без табака!»	12 декабря	Классные руководители, социальный педагог
9.	Проведение тематических мероприятий в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей	июнь	классные руководители
Раздел 3. Работа с педагогами			
1.	Организация выступления медребротника на педагогическом совете «Роль педагога в мотивировании обучающихся к ЗОЖ»	январь	классные руководители
2.	Участие педагогов в Лыжне России	февраль	Директор школы
3.	Проведение заседания ШМО классных руководителей на тему «Здоровьесберегающие технологии в школе»	март	Заместитель директора по ВР Классные руководители
4.	Оформление информационного стенда «Мы выбираем здоровый образ жизни»	апрель	библиотекарь
5.	Оформление методической копилки классных руководителей по применению здоровьесберегающих технологий в работе с обучающимися и родителями	июнь	заместитель директора по ВР классные руководители
6.	Обучение, переподготовка и повышение квалификации педагога-психолога и социального педагога	По графику	Заместитель директора по УВР
Раздел 4. Взаимодействие субъектов профилактики, общественными организациями			
1.	Взаимодействие с общественными объединениями и организациями, занимающимися вопросами профилактики курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсов и	постоянно	Зам. директора по ВР, социальный педагог

	аналогов и других одурманивающих веществ, субъектами профилактики		
2.	Проведение мероприятий в рамках Дня борьбы с наркоманией (26 июня) Всемирного Дня борьбы со СПИДом (1 декабря), Всемирного дня без табака	26 июня 1 декабря 31 мая	Совет профилактики Зам. директора по ВР

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ВИЧ-ИНФЕКЦИИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	Назначение ответственного лица за координацию работы по профилактике ВИЧ- инфекции	Июль	Директор
2	Изучение нормативно-правовых документов, разработка плана мероприятий по профилактике ВИЧ - инфекции и СПИДа	Август	Ответственный
3	Консультирование классных руководителей по вопросу планирования воспитательной работы с учащимися по профилактике ВИЧ-инфекции	Сентябрь	Социальный педагог
4	Включение вопросов по профилактике ВИЧ-инфекции в программы вводного и повторного инструктажей по охране труда	Сентябрь	Ответственный
5	Проведение инструктажей с работниками	2 раза в год	Ответственный
6	Проведение инструктажей с обучающимися 8, 9 классов	2 раза в год	Классные руководители
7	Ознакомление с информацией по профилактике ВИЧ-инфекции	По необходимости	Ответственный
8	Проведение анкетирования работников	1 раз в год	Ответственный
9	Беседа « СПИД – чума века» (8,9 классы)	Октябрь	Социальный педагог
10	Организация медосмотра учащихся	1 раз в год	Администрация школы
11	Привлечение медработников для организации лекционно-профилактической работы	1 раз в год	Классные руководители
12	Организация выступлений на общешкольных родительских собраниях (по графику)	1 раз в год	Социальный педагог
13	Анкетирование учащихся, для определения уровня начальных знаний о ВИЧ - инфекции	Октябрь	Социальный педагог
14	Неделя профилактики ВИЧ – инфекции, СПИДа	Декабрь	Социальный педагог
15	Видеоматериал «Что должен знать о ВИЧ каждый»	Декабрь	Социальный педагог
16	Конкурс плакатов, рисунков, газет «Наши жизни, наш мир – помогите друг другу»	Декабрь	Учитель ИЗО
17	Видеоматериал «История возникновения и профилактики СПИДа»	Февраль	Учитель биологии
18	Просмотр социальных видеороликов о ВИЧ - инфекции	Май	Социальный педагог, ответственный
19	Международный день памяти жертв СПИДа (3-е воскресенье мая)	Май	Ответственный
20	Проведение дней здоровья	В течение учебного года	Учителя физической

			культуры
21	Неделя здоровья	1 раз в полугодие	Учителя физкультуры, классные руководители, педагог-организатор
22	Работа спортивных секций	В течение года	Учителя физической культуры

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ГО И ЧС

Цель: создание гарантий безопасного проживания и деятельности населения на всей территории страны, как в мирное, так и в военное время.

№ п/п	Тема занятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Опасности, возникающие при чрезвычайных ситуациях и пожарах. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них: - Опасности военного характера и присущие им особенности. - Основные виды оружия массового поражения и их поражающие факторы	Октябрь	Учитель ОБЖ, заведующий филиалом
3	Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от опасностей, возникающих вследствие ведения военных действий	Ноябрь	Учитель ОБЖ, заведующий филиалом
4	Чрезвычайные ситуации техногенного характера 1. Пожароопасные объекты и пожар 2. Взрывоопасные объекты и взрыв 3. Аварии на химически опасных объектах 4. Аварии на радиационно-опасных объектах 5. Аварии на гидротехнических сооружениях 6. Пожары в жилых и общественных зданиях	Декабрь	Директор, заведующий филиалом
5	Чрезвычайные ситуации природного характера: 1. Природные пожары	Январь	Учитель ОБЖ, заведующий филиалом
6	Чрезвычайные ситуации природного характера: 2. Массовые инфекционные заболевания людей, сельскохозяйственных животных и растений	Февраль	Учитель биологии, заведующий филиалом
7	Правила поведения при чрезвычайных ситуациях природного характера	Март	Директор, заведующий филиалом
8	Действия работников организаций в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, а также при угрозе совершения террористических актов 1. Демаскирующие признаки взрывоопасных предметов	Апрель	Директор, заведующий филиалом

9	Действия работников организаций в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, а также при угрозе совершения террористических актов 2. Последствия чрезвычайных ситуаций техногенного характера, правила поведения и действия работников организаций в чрезвычайных ситуациях техногенного характера	Май	Директор, заведующий филиалом
10	Действия работников организаций в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, а также при угрозе совершения террористических актов 3. Правила и порядок поведения населения при угрозе или совершении террористического акта	Июнь	Директор, заведующий филиалом

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УСИЛЕНИЮ
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ОБЪЕКТА**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Актуализация паспорта	по мере необходимости	Директор
2	Контроль проникновения на территорию и в здание посторонних лиц	Ежедневно	Завхоз, сторож
3	Анализ и оценка степени защищенности объекта	1 раз в квартал перед массовыми праздниками	Ответственный по приказу
4	Контроль обстановки	Ежедневно	Дежурный администратор
5	Обеспечение бесперебойной работы средств связи (телефон), средств вызова групп экстренного реагирования	Регулярно	Завхоз
6	Контроль сохранности ограждения территории	Регулярно	Завхоз
7	замена приборов освещения территории	По мере финансирования	Завхоз
8	Обучение персонала действиям при угрозе или террористическом акте	1 раз в четверть перед массовыми мероприятиями	Ответственный по приказу
9	Обучение учащихся действиям при угрозе или террористическом акте	В рамках учебных предметов 1 раз в четверть перед массовыми мероприятиями	Классные руководители
10	Информационное просвещение сотрудников, учащихся, родителей через размещение информации на стендах, на официальном сайте	Регулярно	Ответственный по приказу

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ГОРОДИЩЕ
(МКОУ ООШ с. ГОРОДИЩЕ)

Утверждено
приказом МКОУ ООШ с. Городище
от 28.07.2023г. № 205

**План проведения мероприятий
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Обновление стенда «Уголок безопасности»	Август	Администрация
2	Участие во Всероссийском рейде «Внимание дети»	Август-сентябрь	Кл. руководители
3	Встреча с инспектором ОГИБДД «Безопасность дорожного движения»	Сентябрь, март	Зам.директора по ВР, социальный педагог
4	Разработка безопасного маршрута движения детей в школу	сентябрь	Кл. руководители 1-5 классов
5	Оформление уголков безопасности в классах	сентябрь	Кл. руководители
6	Проведение бесед о соблюдении правил ПДД старшеклассниками, об управлении вело- и мото- и другими средствами	Сентябрь, апрель	Кл. руководители
7	Праздник для первоклассников «Посвящение в юные пешеходы»	Октябрь	Руководитель кружка ЮИД
8	Проведение общешкольного родительского собрания «Ребенок и ПДД»	Сентябрь апрель	Администрация школы
9	Проведение мероприятия «Неделя безопасности»	Сентябрь. май	Руководитель кружка ЮИД
10	«Своя игра» по правилам дорожного движения	октябрь	Руководитель кружка ЮИД
11	Преподавание правил дорожного движения в рамках курса ОБЖ , кружка «ЮИД»	В течении года	Руководитель кружка ЮИД Учитель ОБЖ
12	Проведение занятий по предупреждению ДТП	(1 раз в месяц) В течение года	Кл. руководители
13	Проведение классных часов с приглашением родителей	В течение года	Кл. руководители
14	Проведение анкетирования обучающихся по вопросу знаний ПДД	1,4 четверти	Кл. руководители
15	Работа книжной выставки «Правила дорожного движения»	В течение года	Педагог - библиотечарь
16	Сотрудничество с сельской библиотекой	В течение года, первая	Зам.директора по ВР

		среда каждого месяца	
17	Школьное мероприятие (игра) «Правила движения достойны уважения»	январь	Руководитель кружка ЮИД
18	Организация конкурса рисунков на тему «Правила твои, друзья, забывать друзей нельзя»	февраль	Зам.директора по ВР
19	Подготовка печатной продукции - листовок: 1)Памятки по безопасному поведению на дорогах; 2)О правилах управления двухколесной мототехникой	апрель	Руководитель кружка ЮИД
20	Слет юных велосипедистов «Безопасное колесо»	май	Педагог-организатор